

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2021, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca un procediment de provisió de llocs del personal funcionari docent del cos de mestres, dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. [2021/11305]

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMLOE), en la disposició addicional sisena, apartat 4, determina que durant els cursos escolars en els quals no se celebren els concursos d'àmbit estatal als quals es refereix aquesta disposició, les diferents administracions educatives podran organitzar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió del qual els corresponga i destinats a la cobertura de les seues places, tot això sense perjudici que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació dels seus efectius.

En el seu desplegament, l'article 2 del Reial decret 1364/2010 estableix que «de conformitat amb l'apartat 4 de la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, durant els cursos escolars en els quals no se celebren els concursos d'àmbit estatal, les administracions educatives podran desenvolupar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió del qual els corresponga, destinats a la cobertura de les seues places o llocs, tot això sense perjudici que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació del professorat dependent d'aquests».

Havent-se celebrat durant el curs 2020/2021 el concurs de trasllats d'àmbit estatal, es considera convenient, a fi d'assegurar la cobertura dels llocs vacants que es determinen, així com per garantir el dret a la mobilitat del personal funcionari del cos de mestres, convocar un procediment de provisió per a cobrir les places vacants de les plantilles orgàniques dels centres previstes d'acord amb la planificació general educativa per al curs 2021/2022, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents contemplats en la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, que modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

En la tramitació d'aquesta resolució s'ha complit el que es preveu en l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i els articles 153 i següents de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En virtut del que s'ha exposat i de les atribucions conferides per l'article 8.1.f del Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aquesta Direcció General de Personal Docent ha dispost convocar el procediment de provisió de llocs, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte i normativa aplicable

1.1. Es convoca procediment de provisió de llocs, d'acord amb les especificacions que s'indiquen en aquesta resolució, per a la provisió de llocs de treball en l'àmbit territorial de gestió de la Generalitat Valenciana, entre el personal funcionari de carrera que pertany al cos de mestres.

1.2. Aquest procediment es regirà per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, que modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació; pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, així com per la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, i pel Reial decret 276/2007 i el Reial decret 1594/2011.

Segona. Places oferides i determinació d'aquestes

2.1. S'oferiran les places o llocs vacants que es determinen, entre les quals s'inclouran, almenys, les que es produïsquen fins al 31 de desembre de 2021, així com aquelles que resulten de la resolució del

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2021, de la directora general de Personal Docente, por la que se convoca un procedimiento de provisión de puestos del personal funcionario docente del cuerpo de maestros y maestras, dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. [2021/11305]

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (LOE), modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), en su disposición adicional sexta, apartado 4, determina que durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal a los que se refiere esta disposición, las diferentes administraciones educativas podrán organizar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda y destinados a la cobertura de sus plazas, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación de sus efectivos.

En su desarrollo, el artículo 2 del Real decreto 1364/2010 establece que «de conformidad con el apartado 4 de la disposición adicional sexta de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal, las administraciones educativas podrán desarrollar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda, destinados a la cobertura de sus plazas o puestos, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación del profesorado dependiente de las mismas».

Celebrado durante el curso 2020/2021 el concurso de trasladados de ámbito estatal, se considera conveniente, a fin de asegurar la cobertura de los puestos vacantes que se determinen, así como para garantizar el derecho a la movilidad del personal funcionario del cuerpo de maestros, convocar procedimiento de provisión para cubrir las plazas vacantes de las plantillas orgánicas de los centros previstas de acuerdo con la planificación general educativa para el curso 2021/2022, conforme a lo dispuesto en el Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de trasladados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

En la tramitación de esta resolución se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

En virtud de lo expuesto y de las atribuciones conferidas por el artículo 8.1.f del Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, esta Dirección General de Personal Docente ha dispuesto convocar procedimiento de provisión de puestos, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Objeto y normativa aplicable

1.1. Se convoca procedimiento de provisión de puestos, de acuerdo con las especificaciones que se indican en la presente resolución, para la provisión de puestos de trabajo en el ámbito territorial de gestión de la Generalitat Valenciana, entre el personal funcionario de carrera perteneciente al cuerpo de maestros.

1.2. Este procedimiento se regirá por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación; por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como por la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, y por el Real decreto 276/2007 y el Real decreto 1594/2011.

Segunda. Plazas ofertadas y determinación de las mismas

2.1. Se ofertarán las plazas o puestos vacantes que se determinen, entre las que se incluirán, al menos, las que se produzcan hasta el 31 de diciembre de 2021, así como aquellas que resulten de la resolución del

procediment de cada cos docent, sempre que, en qualsevol dels casos, la continuïtat del seu funcionament estiga prevista en la planificació educativa, i en funció dels criteris d'estabilitat del professorat en un mateix centre que s'establissen.

2.2. Totes les vacants a què es fa referència en aquesta base hauran de corresponder a llocs de treball d'Educació Infantil, d'Educació Primària i de primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en instituts, de departaments d'orientació en instituts i de centres de Formació de Persones Adultes la necessitat dels quals es trobe prevista en la planificació escolar.

2.3. Les vacants o resultes dels centres penitenciaris, dels centres de reeducació, dels centres docents de caràcter singular, dels centres d'Educació Especial, dels centres de Formació de Persones Adultes i les que tinguen caràcter itinerant no s'adjudicaran de manera forçosa, per la qual cosa el personal funcionari que vulga accedir a aquestes vacants haurà de sol·licitar expressament el tipus de lloc o el centre al qual estiguin adscrits.

Tercera. Requisits específics per a l'exercici de determinats llocs

El personal funcionari del cos de mestres podrà sol·licitar els següents llocs sempre que reunisca els requisits exigits per a aquests:

A) Llocs de treball de les especialitats del cos de mestres, de conformitat amb el que es disposa en l'article 2 del Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre.

- Educació Infantil
- Educació Primària
- Llengua estrangera: Anglés
- Llengua estrangera: Francès
- Llengua estrangera: Alemany
- Educació Física
- Música
- Pedagogia Terapèutica
- Audició i Llenguatge

Aquests llocs els podran sol·licitar, a més dels funcionaris i de les funcionàries que acrediten la titularitat de l'especialitat, aquells funcionaris i funcionàries que, d'acord amb la disposició addicional quarta del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, hagen sigut habilitats per a aquestes, d'acord amb la normativa anterior, a l'entrada en vigor del reial decret esmentat, així com aquells i aquelles que obtinguen l'especialitat durant el transcurs d'aquest procediment en virtut del que disposa el Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària.

El personal funcionari que haja ingressat en aquest cos en virtut dels procediments selectius realitzats conformement amb el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, en el qual a més es crea l'especialitat de Primària, únicament podrà optar a llocs d'aquesta especialitat si és titular d'aquesta, bé per haver ingressat en el cos de mestres per aquesta, bé per haver-la adquirit a través del procediment d'adquisició de noves especialitats regulat en el dit reial decret o bé per haver-ne obtingut la corresponent habilitació.

B) Llocs de treball dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatoria:

- Ciències Socials, Geografia i Història
- Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa
- Ciències de la Naturalesa
- Matemàtiques
- Llengua Castellana i Literatura
- Llengua Estrangera: Anglés
- Llengua Estrangera: Francès
- Educació Física
- Música
- Llengua i Literatura Valenciana

Únicament podran sol·licitar aquests llocs, de conformitat amb la disposició transitòria primera del Reial decret 1364/2010, de 29 d'oc-

propio procedimiento de cada cuerpo docente, siempre que, en cualquiera de los casos, la continuidad de su funcionamiento esté prevista en la planificación educativa, y en función de los criterios de estabilidad del profesorado en un mismo centro que se establezcan.

2.2. Todas las vacantes a las que se hace referencia en esta base deberán corresponder a puestos de trabajo de Educación Infantil, Educación Primaria y primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en institutos, departamentos de orientación en institutos y de centros de Formación de Personas Adultas, cuya necesidad se encuentre prevista en la planificación escolar.

2.3. Las vacantes o resultas de los centros penitenciarios, de los centros de reeducación, de los centros docentes de carácter singular, de los centros de Educación Especial, de los centros de Formación de Personas Adultas y las que tengan carácter itinerante no se adjudicarán de manera forzosa, por lo que el personal funcionario que quiera acceder a estas vacantes deberá solicitar expresamente el tipo de puesto o el centro al que estén adscritos.

Tercera. Requisitos específicos para el desempeño de determinados puestos

El personal funcionario del cuerpo de maestros podrá solicitar los siguientes puestos siempre que reúna los requisitos exigidos para los mismos:

A) Puestos de trabajo de las especialidades del cuerpo de maestros, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre.

- Educación Infantil
- Educación Primaria
- Lengua extranjera: Inglés
- Lengua extranjera: Francés
- Lengua extranjera: Alemán
- Educación Física
- Música
- Pedagogía Terapéutica
- Audición y Lenguaje

Estos puestos los podrán solicitar, además de los funcionarios y de las funcionarias que acrediten la titularidad de la especialidad, aquellos funcionarios y funcionarias que, de acuerdo con la disposición adicional cuarta del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, hayan sido habilitados para estas, de acuerdo con la normativa anterior, a la entrada en vigor del real decreto mencionado, así como aquellos i aquellas que obtengan la especialidad durante el transcurso del presente procedimiento en virtud de lo que dispone el Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria.

El personal funcionario que haya ingresado en este cuerpo en virtud de los procedimientos selectivos realizados conforme al Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, en el que además se crea la especialidad de Primaria, únicamente podrá optar a puestos de esta especialidad si es titular de la misma, bien por haber ingresado en el cuerpo de maestros por ella, bien por haberla adquirido a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades regulado en el citado real decreto o bien por haber obtenido la correspondiente habilitación.

B) Puestos de trabajo de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria:

- Ciencias Sociales, Geografía e Historia
- Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
- Ciencias de la Naturaleza
- Matemáticas
- Lengua Castellana y Literatura
- Lengua Extranjera: Inglés
- Lengua Extranjera: Francés
- Educación Física
- Música
- Lengua y Literatura Valenciana

Únicamente podrán solicitar estos puestos, de conformidad con la disposición transitoria primera del Real decreto 1364/2010, de 29 de

tubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents contemplats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests, el personal funcionari del cos de mestres que, adscrit amb caràcter definitiu, estiga exercint la docència en aquests cursos de l'Educació Secundària Obligatoria. De la mateixa manera, podrà exercir la seua mobilitat a places o a llocs d'Educació Infantil i Primària per als quals estiga habilitat i, en cas d'obtindre destinació perderà tota opció a futures vacants dels cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatoria.

En el cas de supressió del lloc en els cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatoria en el qual s'estiga adscrit amb caràcter definitiu, es podrà continuar optant en els concursos de trasllats a l'obtenció d'una nova destinació en aquests llocs, sempre que no hagen obtingut amb posterioritat a la supressió nova destinació definitiva en una altra etapa educativa.

En qualsevol cas, a l'hora de la sol·licitud d'aquests llocs, hauran d'acreditar l'habilitació d'acord amb les següents equivalències:

Mestres amb l'especialitat en	Llocs dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatoria per als quals posseeixen l'especialitat
Filologia: Llengua Castellana i Anglés	Llengua estrangera: Anglès Llengua Castellana i Literatura
Filologia: Llengua Castellana i Francès	Llengua estrangera: Francès Llengua Castellana i Literatura
Filologia: Llengua Castellana	Llengua Castellana i Literatura
Matemàtiques i Ciències Naturals	Matemàtiques Ciències de la Naturalesa Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa
Ciències Socials	Ciències Socials, Geografia i Història
Educació Física	Educació Física
Educació Musical	Música
Filologia: Valencià	Llengua i Literatura Valenciana

C) Llocs dels departaments d'orientació dels instituts d'Educació Secundària:

- Pedagogia Terapèutica
- Audició i Llenguatge

Aquests llocs podran ser sol·licitats, a més de pel personal funcionari que acredite la titularitat de l'especialitat, per personal que, d'acord a la disposició addicional quarta del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents contemplats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests, haja sigut habilitat per a aquests d'acord amb la normativa anterior a l'entrada en vigor del reial decret esmentat.

D) Llocs en centres de Formació de Persones Adultes.

Aquests llocs podran ser sol·licitats pels mestres i les mestres que acrediten l'especialitat d'acord amb les següents equivalències:

Mestres habilitats	Lloc de trabajo en centros de Formación de Personas Adultas
Primària	Educació Primària
Habilitacions d'EGB	Lloc de treball en centres de Formació de Persones Adultes
Filologia: Llengua Castellana	Comunicació: Castellà
Llengua Castellana i Francès	Comunicació: Castellà Comunicació: Francès

octubre, por el que se regula el concurso de trasladados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos, el personal funcionario del cuerpo de maestros que, adscrito con carácter definitivo, esté ejerciendo la docencia en estos cursos de la Educación Secundaria Obligatoria. De igual forma, podrá ejercer su movilidad a plazas o puestos de Educación Infantil y Primaria para los que esté habilitado y, en caso de obtener destino, perderá toda opción a futuras vacantes de los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria.

En el caso de supresión del puesto en los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria en el que se estuviera adscrito con carácter definitivo, se podrá seguir optando en los concursos de trasladados a la obtención de un nuevo destino en dichos puestos, siempre que no hayan obtenido con posterioridad a la supresión un nuevo destino definitivo en otra etapa educativa.

En cualquier caso, a la hora de la solicitud de estos puestos, deberán acreditar la habilitación de acuerdo con las siguientes equivalencias:

Maestros con la especialidad en	Puestos de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria para los que poseen la especialidad
Filología: Lengua Castellana e Inglés	Lengua extranjera: Inglés Lengua Castellana y Literatura
Filología: Lengua Castellana y Francés	Lengua extranjera: Francés Lengua Castellana y Literatura
Filología: Lengua Castellana	Lengua Castellana y Literatura
Matemáticas y Ciencias Naturales	Matemáticas Ciencias de la Naturaleza Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
Ciencias Sociales	Ciencias Sociales, Geografía e Historia
Educación Física	Educación Física
Educación Musical	Música
Filología: Valenciano	Lengua y Literatura Valenciana

C) Puestos de los departamentos de orientación de los institutos de Educación Secundaria:

- Pedagogía Terapéutica
- Audición y Lenguaje

Estos puestos podrán ser solicitados, además de por el personal funcionario que acredite la titularidad de la especialidad, por aquel personal que, conforme a la disposición adicional cuarta del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de trasladados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos, haya sido habilitado para los mismos de acuerdo con la normativa anterior a la entrada en vigor del citado real decreto.

D) Puestos en centros de Formación de Personas Adultas.

Estos puestos podrán ser solicitados por los maestros y maestras que acrediten la especialidad de acuerdo con las siguientes equivalencias:

Maestros habilitados	Puesto de trabajo en centros de Formación de Personas Adultas
Primaria	Educación Primaria
Habilitaciones de EGB	Puesto de trabajo en centros de Formación de Personas Adultas
Filología: Lengua Castellana	Comunicación: Castellano
Lengua Castellana y Francés	Comunicación: Castellano Comunicación: Francés

Filologia Llengua Castellana i Anglès	Comunicació: Castellà Comunicació: Anglès
Filologia: Valencià	Comunicació: Valencià
Matemàtiques i Ciències Naturals	Ciències i Tecnologia
Ciències Socials.	Ciències Socials

Per a sol·licitar llocs en centres de Formació de Persones Adultes, excepte els llocs de Primària, es requerirà ser definitiu per concurs de trasllats o per adscripció en llocs de centres de Formació de Persones Adultes, mitjançant la Resolució de 12 de desembre de 2005 (DOGV 23.12.2005), i haurà d'utilitzar-se el codi específic d'especialitat.

Quarta. Acreditació coneixement del valencià i termini de sol·licitud d'habilitacions

4.1. Per a sol·licitar llocs de treball de les especialitats ressenyades anteriorment en la base tercera, l'article 4 de l'Ordre 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, estableix que és necessari estar en possessió del certificat de nivell C1 de coneixement de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (a partir d'ara, JQCV) o equivalents (annex II de l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats (DOGV 7993, 06.03.2017)), excepte per a les persones que tinguen el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, el Diploma de Mestre de Valencià o el certificat de nivell C2 de coneixements de valencià de la JQCV o equivalents, expedit i registrat en data igual o anterior a la data de finalització del termini de sol·licituds.

4.2. Per a l'acreditació de la possessió del certificat de nivell C1 de coneixements de valencià de la JQCV o equivalents (annex II de l'Ordre 7/2017), aquest certificat haurà d'estar inscrit en data igual o anterior a la data de finalització de la inscripció en aquest procediment en el registre de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, de conformitat amb la Resolució de 9 de maig de 2014, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es regula el registre de titulacions per als procediments de provisió de llocs del personal docent no universitari de la Comunitat Valenciana.

4.3. Els funcionaris i funcionàries de carrera que no reuniuen el requisit lingüístic podran romandre en les seues destinacions definitives, si en tenen, i el seu dret a la mobilitat quedarà circumscribit a llocs de centres docents públics de localitats de predomini lingüístic castellà.

4.4. En virtut del que es disposa en l'article 4 del Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, que modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el personal participant podrà adquirir una especialitat quan estiga en possessió de les titulacions o requisits que figuren en l'annex de l'esmentat reial decret.

El personal docent que pertany al cos de mestres que desitge participar en aquest concurs de trasllats per una especialitat per a la qual no està actualment habilitat, però per a la qual reuneix els requisits establerts en l'annex del Reial decret 1594/2011 haurà de fer la sol·licitud de reconeixement de l'especialitat en el mateix termini de la base desena d'aquesta resolució. La sol·licitud es formularà juntament amb la instància, i anirà acompanyada de la documentació justificativa corresponent. La participació per l'especialitat o especialitats sol·licitades quedarà condicionada al fet que s'atorguen aquestes.

A l'efecte d'aquest concurs, només tindran valideza aquelles habilitacions que se sol·liciten abans que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

Filología Llengua Castellana e Inglés	Comunicación: Castellano Comunicación: Inglés
Filología: Valenciano	Comunicación: Valenciano
Matemáticas y Ciencias Naturales	Ciencias y Tecnología
Ciencias Sociales.	Ciencias Sociales

Para solicitar puestos en centros de Formación de Personas Adultas, salvo los puestos de Primaria, se requerirá ser definitivo por concurso de traslados o por adscripción en puestos de centros de Formación de Personas Adultas, mediante la Resolución de 12 de diciembre de 2005 (DOGV 23.12.2005), y deberá utilizarse el código específico de especialidad.

Cuarta. Acreditación conocimiento del valenciano y plazo de solicitud de habilidades

4.1. Para solicitar puestos de trabajo de las especialidades reseñadas anteriormente en la base tercera, el artículo 4 de la Orden 3/2020, de 6 de febrero, de la Conselleria de Educación, cultura y Deporte, por la que se determina la competencia lingüística necesaria para el acceso y el ejercicio de la función docente en el sistema educativo valenciano, establece que es necesario estar en posesión del certificado de nivel C1 de conocimiento de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (de ahora en adelante, JQCV) o equivalentes (anexo II de la Orden 7/2017, de 2 de marzo de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados (DOGV 7993, 06.03.2017)), excepto para las personas que tengan el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, el Diploma de Mestre de Valencià o el certificado de nivel C2 de conocimientos de valenciano de la JQCV o equivalentes, expedido y registrado en fecha igual o anterior a la fecha de finalización del plazo de solicitudes.

4.2. Para la acreditación de la posesión del certificado de nivel C1 de conocimientos de valenciano de la JQCV o equivalentes (anexo II de la Orden 7/2017), este certificado tendrá que estar inscrito en fecha igual o anterior a la fecha de finalización de la inscripción en este procedimiento en el registro de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, de conformidad con la Resolución de 9 de mayo de 2014, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la cual se regula el registro de titulaciones para los procedimientos de provisión de puestos del personal docente no universitario de la Comunidad Valenciana.

4.3. Los funcionarios y funcionarias de carrera que no reúnan el requisito lingüístico podrán permanecer en sus destinos definitivos, si los tuvieran, y su derecho a la movilidad quedará circunscrito a puestos de centros docentes públicos de localidades de predominio lingüístico castellano.

4.4. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 del Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, el personal participante podrá adquirir una especialidad cuando esté en posesión de las titulaciones o requisitos que figuran en el anexo del mencionado real decreto.

El personal docente perteneciente al cuerpo de maestros que deseé participar en este concurso de traslados por una especialidad para la que no está actualmente habilitado, pero para la cual reúne los requisitos establecidos en el anexo del Real decreto 1594/2011 deberá hacer la solicitud de reconocimiento de la especialidad en el mismo plazo de la base décima de la presente resolución. La solicitud se formulará junto con la instancia, e irá acompañada de la documentación justificativa correspondiente. La participación por la especialidad o especialidades solicitadas quedará condicionada a que se otorguen las mismas.

A efectos de este concurso, solo tendrán validez aquellas habilitaciones que se soliciten antes de finalizar el plazo de presentación de instancias.

Cinquena. Participació voluntària

5.1. Podrà participar voluntàriament, sol·licitant les places oferides en aquesta convocatòria, el personal funcionari de carrera dependent de l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que es trobe en alguna de les següents situacions:

a) En situació de servei actiu o serveis especials, declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, amb destinació definitiva en centres dependents d'aquesta, sempre que d'acord amb la disposició addicional sisena, apartat 6, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, en finalitzar aquest curs escolar hagen transcorregut, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació que exercisa amb caràcter definitiu.

b) En situació d'excedència voluntària, en els seus diferents tipus, declarada des de centres que depenen de la Generalitat Valenciana. Si es tracta del supòsit d'excedència voluntària per interès particular contemplat en l'article 147 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, només podrà participar si en finalitzar aquest curs escolar han transcorregut dos anys des que va passar a aquesta situació.

c) En situació de suspensió de funcions, declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, sempre que en finalitzar aquest curs escolar haja conclòs el temps de duració de la sanció disciplinària de suspensió i, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

5.2. Per a allò que preveu en l'apartat anterior s'entendrà com a data de finalització del curs escolar la de 31 d'agost de 2022.

5.3. Les persones que desitgen exercitar un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'ajustar-se al que es determina en la base setena d'aquesta resolució.

Sisena. Participació obligatòria

6.1. Estan obligats a participar en el present procediment, de conformitat amb el que disposa en l'article 12 del Reial decret 1364/2010, els funcionaris i les funcionàries dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana que es troben en alguna de les següents situacions:

a) El personal funcionari que, procedent de la situació d'excedència o suspensió de funcions amb pèrdua de la destinació definitiva, haja reingressat al servei actiu i obtingut, per raó d'aquest reingrés, una destinació amb caràcter provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana, amb anterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Als funcionaris i a les funcionàries que s'inclouen en el paràgraf anterior, en cas que no participen en aquesta convocatòria, o sí, encara que hagen participat, no sol·liciten un nombre suficient de llocs, se'l adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en places que puguen ocupar, segons les especialitats de les quals siguen titulars, en un centre que depenga de la Generalitat Valenciana.

En cas que no se'ls adjudique una destinació definitiva, romaniran en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

b) El personal funcionari que es trobe en la situació d'excedència forçosa o de suspensió de funcions amb pèrdua de la destinació definitiva i que, una vegada complida la sanció no haja obtingut un reingrés provisional, i haja sigut declarat en aquestes situacions des d'un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

En cas que no sol·liciti el suficient nombre de places, se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en llocs que puga ocupar segons les especialitats de les quals siga titular, en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

En cas que no participen en aquest procediment, quedarà en la situació d'excedència voluntària per interès particular contemplada en l'article 147 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

c) El personal funcionari que, havent estat adscrit a places en l'exterior, s'haja reincorporat a un lloc de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana en el curs 2021/2022, o que, havent-se reincorporat en cursos anteriors, no haja obtingut encara una destinació definitiva.

Els funcionaris i les funcionàries que desitgen exercitar el dret preferent a la localitat a què es refereixen els articles 10.6 i 14.4 del Reial

Quinta. Participación voluntaria

5.1. Podrá participar voluntariamente, solicitando las plazas ofertadas en esta convocatoria, el personal funcionario de carrera dependiente del ámbito de gestión de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

a) En situación de servicio activo o servicios especiales, declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, con destino definitivo en centros dependientes de la misma, siempre y cuando de conformidad con la disposición adicional sexta, apartado 6, de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, al finalizar el presente curso escolar hayan transcurrido, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino que desempeñe con carácter definitivo.

b) En situación de excedencia voluntaria, en sus distintos tipos, declarada desde centros que dependen de la Generalitat Valenciana. Si se tratara del supuesto de excedencia voluntaria por interés particular contemplado en el artículo 147 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, solo podrá participar si al finalizar este curso escolar han transcurrido dos años desde que pasó a esta situación.

c) En situación de suspensión de funciones, declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, siempre que al finalizar este curso escolar haya concluido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión y, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

5.2. A los efectos previstos en el apartado anterior se entenderá como fecha de finalización del curso escolar la de 31 de agosto de 2022.

5.3. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán ajustarse a lo determinado en la base séptima de esta resolución.

Sexta. Participación obligatoria

6.1. Están obligados a participar en el presente procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 del Real decreto 1364/2010, los funcionarios y funcionarias dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

a) El personal funcionario que, procedente de la situación de excedencia o suspensión de funciones con pérdida del destino definitivo, haya reingresado al servicio activo y obtenido, por razón de dicho reingreso, un destino con carácter provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana, con anterioridad a la fecha de publicación de esta convocatoria.

A los funcionarios y a las funcionarias que se incluyen en el párrafo anterior, en el caso de que no participen en esta convocatoria, o sí, aunque hayan participado, no soliciten un número suficiente de puestos, se les adjudicará de oficio un destino definitivo en plazas que puedan ocupar, según las especialidades de las que sean titulares, en un centro que dependa de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no se les adjudique un destino definitivo, permanecerán en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

b) El personal funcionario que se encuentre en la situación de excedencia forzosa o de suspensión de funciones con pérdida del destino definitivo y que, cumplida la sanción, no haya obtenido un reingreso provisional, y haya sido declarado en estas situaciones desde un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no se solicite el suficiente número de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos que pueda ocupar según las especialidades de las que sea titular, en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no participen en este procedimiento, quedarán en la situación de excedencia voluntaria por interés particular contemplada en el artículo 147 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

c) El personal funcionario que, habiendo estado adscrito a plazas en el exterior, se haya reincorporado a un puesto del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana en el curso 2021/2022 o que, habiéndose reincorporado en cursos anteriores, no hubiera obtenido aún un destino definitivo.

Los funcionarios y las funcionarias que deseen ejercitar el derecho preferente a la localidad al que se refieren los artículos 10.6 y 14.4 del

decret 1138/2002, de 31 d'octubre, hauran de sol·licitar, de conformitat amb el que s'estableix en la base setena d'aquesta convocatòria, totes les places a les quals puguen optar en virtut de les especialitats de les quals siguin titulars corresponents als centres de la localitat en la qual van tindre la seua última destinació definitiva.

Al professorat que, encara que ha de participar, no hi participe se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular.

En cas de no obtindre destinació, aquest professorat quedará en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionari que haja perdut la destinació definitiva:

- en compliment de sentència,
- en compliment de resolució de recurs,
- o per haver-se-li suprimit o modificat expressament el lloc que exercia amb caràcter definitiu, incloent-hi el personal funcionari al qual se li haja suprimit la primera destinació definitiva abans que hagen transcorregut dos anys des de la presa de possessió d'aquesta.

Aquest professorat podrà exercitar el dret preferent en les condicions que es regulen en la base setena d'aquesta resolució.

Al professorat que hauria d'haver participat i no ho ha fet, o que sí que ho ha fet i no ha exercit el dret preferent al qual es refereix el paràgraf anterior i d'això es deriva la falta d'obtenció de destinació definitiva, se li adjudicarà d'ofici un lloc al qual puga optar per les especialitats de les quals siga titular.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedará en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

A l'efecte d'aquesta convocatòria, només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, les corresponents a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres equivalents o anàlogues, i les corresponents a la supressió de llocs de treball que per resolució expressa supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

e) El personal funcionari que, amb pèrdua de la plaça docent que exercia amb caràcter definitiu, haguera passat a prestar serveis en altres llocs de l'Administració pública mantenint la seua situació de servei actiu en el seu cos docent, sempre que haja cessat i obtingut una destinació docent provisional en centres dependents de la Generalitat Valenciana.

Aquest professorat podrà exercitar el dret preferent en les condicions que es regulen en la base setena d'aquesta resolució.

Al professorat que hauria d'haver participat i no ho ha fet, o que sí que ho ha fet i no ha exercit el dret preferent al qual es refereix el paràgraf anterior i d'això es deriva la falta d'obtenció de destinació definitiva, se li adjudicarà d'ofici un lloc al qual puga optar per les especialitats de les quals siga titular.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedará en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

f) El personal funcionari amb destinació provisional que durant el curs 2021/2022 estiga prestant serveis en centres dependents de la Generalitat Valenciana o en comissió de serveis en una altra administració educativa i mai haja obtingut destinació definitiva.

Al personal inclòs en aquest apartat que no hi participe, o que en el supòsit de participar no sol·licite un nombre de places suficient, se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en un lloc al qual puga optar per les especialitats de les quals siga titular en centres dependents de la Generalitat Valenciana.

En el cas de no obtindre destinació definitiva, aquest personal quedará en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

6.2. El personal participant al qual s'al·ludeix en l'apartat 6.1 d'aquesta base, per al supòsit que siga adjudicat d'ofici, haurà de consignar la prelació de províncies, la prelació d'especialitats i la prelació del nivell de vernacle relativa a les places.

L'adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen els centres en l'annex corresponent que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i segons l'ordre de preferè-

Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, deberán solicitar, de conformidad con lo establecido en la base séptima de la presente convocatoria, todas las plazas a las que puedan optar en virtud de las especialidades de las que sean titulares correspondientes a los centros de la localidad en la que tuvieron su último destino definitivo.

Al profesorado que, debiendo participar, no participe, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular.

En caso de no obtener destino, este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionario que haya perdido el destino definitivo:

- en cumplimiento de sentencia,
- en cumplimiento de resolución de recurso,
- o por habersele suprimido o modificado expresamente el puesto que desempeñaba con carácter definitivo, incluido el personal funcionario al que se le haya suprimido el primer destino definitivo antes de haber transcurrido dos años desde la toma de posesión del mismo.

Este profesorado podrá ejercitar el derecho preferente en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que tendría que haber participado y no lo ha hecho, o que sí que lo ha hecho y no ha ejercido el derecho preferente al que se refiere el párrafo anterior y de esto se deriva la falta de obtención de destino definitivo, se le adjudicará de oficio puestos a los cuales pueda optar por las especialidades de las que sea titular.

En el supuesto de que este profesorado no obtenga destino quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

A los efectos de esta convocatoria, solo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, las correspondientes a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas, y las correspondientes a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

e) El personal funcionario que, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, hubiera pasado a prestar servicios en otros puestos de la Administración pública manteniendo su situación de servicio activo en su cuerpo docente, siempre que haya cesado y obtenido un destino docente provisional en centros dependientes de la Generalitat Valenciana.

Este profesorado podrá ejercitar el derecho preferente en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que tendría que haber participado y no lo ha hecho, o que sí que lo ha hecho y no ha ejercido el derecho preferente al que se refiere el párrafo anterior y de esto se deriva la falta de obtención de destino definitivo, se le adjudicará de oficio puestos a los cuales pueda optar por las especialidades de las que sea titular.

En el supuesto de que este profesorado no obtenga destino, quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

f) El personal funcionario con destino provisional que durante el curso 2021/2022 esté prestando servicios en centros dependientes de la Generalitat Valenciana o en comisión de servicios en otra administración educativa y nunca haya obtenido destino definitivo.

Al personal incluido en este apartado que no participe, o que en el supuesto de participar no solicite un número de plazas suficiente, se le adjudicará de oficio destino definitivo en un puesto al cual pueda optar por las especialidades de las que sea titular en centros dependientes de la Generalitat Valenciana.

En el caso de no obtener destino definitivo, este personal quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

6.2. El personal participante al que se alude en el apartado 6.1 de esta base, para el supuesto de que sea adjudicado de oficio, tendrá que consignar la prelación de provincias, la prelación de especialidades y la prelación del nivel de vernáculo relativa a las plazas.

La adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen los centros en el anexo correspondiente que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y según el

rència consignat quant a les províncies, les especialitats i el nivell de vernacle relatiu a les places.

En cap cas s'adjudiquen amb caràcter forçós les places dels centres penitenciaris, dels centres de reeducació, dels centres docents de caràcter singular, dels centres d'Educació Especial, dels centres de Formació de Persones Adultes, i les que tinguin caràcter itinerant.

6.3. En tot cas, no serà procedent l'adjudicació d'ofici quan les persones participants hagen obtingut destinació en concursos o en procediments de provisió de llocs no compresos en l'àmbit del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre.

6.4. Les persones desitgen exercitar un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'ajustar-se al que es determina en la base següent d'aquesta resolució.

Setena. Drets preferents

7.1. El personal funcionari de carrera que es trobe en algun dels supòsits contemplats en els articles 16 i 17 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, podrà acollir-se al dret preferent que en aquests preceptes es regulen, fent-ho constar en la seua sol·licitud de participació i indicant-hi la causa amb què dona suport a la seua petició.

7.2. Dret preferent a centre.

En ocasió de vacant, tindrà dret preferent per a obtindre un nou lloc en el mateix centre en el qual tinga o haja tingut destinació definitiva el personal docent que, trobant-se en alguns dels supòsits que s'indiquen a continuació, reunisca les condicions que s'estableixen, i per l'ordre de prelació que es detalla:

1) Per supressió de la plaça o del lloc que exerceix amb caràcter definitiu en un centre, fins que obtinga una altra destinació definitiva, sempre que posseïsca els requisits exigits per al seu exercici.

2) Per modificació de la plaça o del lloc que exerceix amb caràcter definitiu en el centre fins que obtinga una altra destinació definitiva, sempre que posseïsca els requisits exigits per al seu exercici.

3) Per desplaçament dels seus centres per insuficiència total d'hora-ri, en les mateixes condicions que les persones titulares dels llocs suprimits. Es consideraran desplaçats de la seua plaça per insuficiència total d'horari els funcionaris i les funcionàries que durant tres cursos acadèmics continuats, inclòs aquest curs, hagen impartit tot el seu horari en un altre centre diferent d'aquell on tenen la destinació definitiva, o en àrees, matèries o mòduls no atribuïts a les seues especialitats.

Només tindran caràcter de places expressament suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, les corresponents a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres equivalents o anàlogues i les corresponents a la supressió de llocs de treball que per resolució expressa supose la pèrdua de la destinació definitiva que exerceix.

En els subapartats 1 i 4 s'inclou el personal funcionari del cos de mestres que, segons el que es preveu en l'article 17 de l'Ordre de 23 de gener de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procés d'adscripció del personal funcionari del cos de mestres als llocs de treball resultants de la nova ordenació del sistema educatiu, va quedar adscrit a llocs de treball dels establits en l'article 10.4.

Queden exclosos de la participació per la modalitat «Supressió o modificació del lloc de treball on exercien amb caràcter definitiu» aquells mestres i aquelles mestres que, després de la pèrdua del lloc de treball, han obtingut destinació definitiva per qualsevol dels sistemes de provisió establits.

Quan hi concorreguen dos o més participants en què es donen les circumstàncies assenyalades en cadascun dels subapartats anteriors, s'adjudicarà la plaça a qui tinga la puntuació més alta en l'aplicació del barem de mèrits. En cas que es produïsquen empats en les puntuacions totals entre dues o més persones participants que exercisquen el dret preferent en un mateix centre, s'utilitzarà com a primer criteri de desempat el major temps de serveis efectius com a funcionaris i funcionàries de carrera en el centre i, si escau, els altres criteris previstos en el barem de mèrits en l'ordre en què apareixen.

El personal docent que, en els supòsits indicats, vulga exercir el dret a centre, haurà d'indicar en la sol·licitud telemàtica de participació, en l'apartat que conté l'epígraf «dret preferent a centre», el supòsit pel qual

orden de preferencia consignado en cuanto a las provincias, las especialidades y el nivel de vernáculo relativo a las plazas.

En ningún caso se adjudican con carácter forzoso las plazas de los centros penitenciarios, de los centros de reeducación, de los centros singulares, de los centros de Educación Especial, de los centros de Formación de Personas Adultas, y las que tengan carácter itinerante.

6.3. En todo caso, no procederá la adjudicación de oficio cuando las personas participantes hubieran obtenido destino en concursos o en procedimientos de provisión de puestos no comprendidos en el ámbito del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre.

6.4. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán ajustarse a lo que se determina en la base siguiente de esta resolución.

Séptima. Derechos preferentes

7.1. El personal funcionario de carrera que se encuentre en alguno de los supuestos contemplados en los artículos 16 y 17 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, podrá acogerse al derecho preferente que en dichos preceptos se regula, haciéndolo constar en su solicitud de participación e indicando la causa en que apoya su petición.

7.2. Derecho preferente a centro.

Con ocasión de vacante, tendrá derecho preferente para obtener un nuevo puesto en el mismo centro en el que tenga o haya tenido destino definitivo el personal docente que, encontrándose en algunos de los supuestos que se indican a continuación, reúna las condiciones que se establecen, y por el orden de prelación que se detalla:

1) Por supresión de la plaza o del puesto que desempeñaba con carácter definitivo en un centro, hasta que obtenga otro destino definitivo, siempre que posea los requisitos exigidos para su desempeño.

2) Por modificación de la plaza o del puesto que desempeñaba con carácter definitivo en el centro hasta que obtenga otro destino definitivo, siempre que posea los requisitos exigidos para su desempeño.

3) Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en iguales condiciones que las personas titulares de los puestos suprimidos. Se considerarán desplazados de su plaza por insuficiencia total de horario los funcionarios y las funcionarias que durante tres cursos académicos continuados, incluyendo este curso, hayan impartido todo su horario en otro centro diferente de aquel donde tienen el destino definitivo, o en áreas, materias o módulos no atribuidos a sus especialidades.

Solo tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, las correspondientes a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y las correspondientes a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

Dentro de los subapartados 1 y 4 se incluye el personal funcionario del cuerpo de maestros que, según lo previsto en el artículo 17 de la Orden de 23 de enero de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el proceso de adscripción del personal funcionario del cuerpo de maestros a los puestos de trabajo resultantes de la nueva ordenación del sistema educativo, quedó adscrito a puestos de trabajo de los establecidos en el artículo 10.4.

Quedan excluidos de la participación por la modalidad «Supresión o modificación del puesto de trabajo donde desempeñaban con carácter definitivo» aquellos maestros y aquellas maestras que, después de la pérdida del puesto de trabajo, han obtenido destino definitivo por cualquier de los sistemas de provisión establecidos.

Cuando concurren dos o más participantes en que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los subapartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien tenga la puntuación más alta en la aplicación del baremo de méritos. En el supuesto de que se produzcan empates en las puntuaciones totales entre dos o más participantes que ejerzan el derecho preferente en un mismo centro, se utilizará como primer criterio de desempate el mayor tiempo de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en el centro y, si es necesario, los otros criterios previstos en el baremo de méritos en el orden en que aparecen en el mismo.

El personal docente que, en los supuestos indicados, quiera ejercer el derecho a centro tendrá que indicar en la solicitud telemática de participación, en el apartado que contiene el epígrafe «derecho prefe-

l'exerceix i el codi del centre que corresponga, tenint en compte que consignarà totes o alguna de les especialitats de les quals siga titular, i que aquestes es prioritzen. Igualment, en el moment de la petició telemàtica podrà incloure a continuació, en l'apartat corresponent, altres peticions corresponents a places d'altres centres a les quals puga optar en virtut de les especialitats de les quals siga titular, si vol optar a aquestes fora del dret preferent.

Aquest dret preferent implica una prelació per a obtindre destinació davant qui exerceix el dret preferent a localitat o zona.

La consignació incorrecta d'aquestes dades, per error o per omission, comportarà l'anul·lació d'aquest dret preferent

7.3. Drets preferents a la localitat o zona.

En ocasió de vacant, tindrà dret preferent a obtindre destinació en un centre de la mateixa localitat on té o ha tingut l'última destinació definitiva o, o, si és el cas, en un altre centre de la seua zona, el personal docent que es trobe en algun dels supòsits que s'indiquen, i per l'ordre de prelació en què aquests figuren:

1) Per supressió o modificació de la plaça o del lloc de treball que exercia amb caràcter definitiu, fins que obtinga una altra destinació definitiva.

Només tindran caràcter de places expressament suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, les corresponents a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres equivalents o anàlogues i les corresponents a la supressió de llocs de treball que expressament mitjançant resolució supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

2) Per desplaçament del seu centre per insuficiència total d'horari, en les mateixes condicions que les persones titulares dels llocs suprimits. Es considerarà desplaçat de la seua plaça per insuficiència total d'horari al personal funcionari que, durant tres cursos acadèmics continuats, inclos el present curs, haja impartit tot el seu horari en un altre centre diferent d'aquell en el qual té la seua destinació definitiva, o en àrees, matèries o mòduls no atribuïts a la seua especialitat.

3) Per haver passat a exercir un altre lloc en l'Administració pública, amb pèrdua de la plaça docent que exercia amb caràcter definitiu, i sempre que haja cessat en l'últim lloc.

4) Per haver perdut la plaça o lloc de treball que exercia amb caràcter definitiu, després de la concessió de la situació d'excedència voluntària per a atendre a cura de familiars i fills prevista en l'article 153 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, per haver transcorregut el període de tres anys de reserva del lloc al qual té dret, i desitge reingressar al servei actiu o haja reingressat amb caràcter provisional.

5) Per reincorporació a la docència a Espanya, de conformitat amb els articles 10.6 i 14.4 del Reial decret 1138/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regula l'Administració del Ministeri d'Educació en l'exterior, per finalització de l'adscripció en llocs o places en l'exterior, o per alguna altra de les causes legalment establides.

6) Per raó de l'execució d'una sentència o de la resolució d'un recurs administratiu.

7) Aquell personal docent que després d'haver sigut declarat jubilat per incapacitat permanent haja sigut rehabilitat per al servei actiu.

D'acord amb el que es disposa en l'article 12.c del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, el professorat que desitge fer ús d'aquest dret preferent fins que aconsegueixca la corresponent destinació definitiva, haurà de participar en totes les convocatòries que, a aquest efecte, realitze la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, sol·licitant totes les places de totes les especialitats de les quals siga titular. Si no participa, es considerarà que ha perdut el dret preferent.

Quan concorreguen dos o més participants en els quals es donen les circumstàncies assenyalades en cadascun dels subapartats anteriors, s'adjudicarà la plaça a qui compta amb major puntuació en l'aplicació del barem de mèrits. En cas que es produïsquen empats en el total de les puntuacions, aquests es resoldran atenent successivament la major puntuació en cadascun dels apartats del barem, conforme a l'ordre en què apareixen en aquest. Si persisteix l'empat, s'atendrà la puntuació obtinguda en els diferents subapartats en l'ordre, igualment, en què apareixen en el barem. En tots dos casos, la puntuació que es prenega en consideració en cada apartat no podrà excedir de la puntuació

rente a centro», el supuesto por el que lo ejerce y el código del centro que corresponda, teniendo en cuenta que consignará todas o alguna de las especialidades de las que sea titular, y que estas se priorizarán. Igualmente, en el momento de la petición telemática podrá incluir a continuación, en el apartado correspondiente, otras peticiones correspondientes a plazas de otros centros a las que pueda optar en virtud de las especialidades de las cuales sea titular, si quiere optar a estas fuera del derecho preferente.

Este derecho preferente implica una prelación para obtener destino ante quien ejerce el derecho preferente a localidad o zona.

La consignación incorrecta de estos datos, por error u omisión, comportará la anulación de este derecho preferente.

7.3. Derechos preferentes a la localidad o zona.

Con ocasión de vacante, tendrá derecho preferente a obtener destino en un centro de la misma localidad donde tiene o ha tenido el último destino definitivo o, en su caso, en otro centro de su zona, el personal docente que se encuentre en alguno de los supuestos que se indican, y por el orden de prelación en que los mismos se relacionan:

1) Por supresión o modificación de la plaza o del puesto de trabajo que desempeñaba con carácter definitivo, hasta que obtenga otro destino definitivo.

Sólo tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, las correspondientes a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y las correspondientes a la supresión de puestos de trabajo que, expresamente mediante resolución, suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

2) Por desplazamiento de su centro por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que las personas titulares de los puestos suprimidos. Se considerará desplazado de su plaza por insuficiencia total de horario al personal funcionario que, durante tres cursos académicos continuados, incluido el presente curso, haya impartido todo su horario en otro centro distinto de aquel en el que tiene su destino definitivo o en áreas, materias o módulos no atribuidos a su especialidad.

3) Por haber pasado a desempeñar otro puesto en la Administración pública, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, y siempre que haya cesado en el último puesto.

4) Por haber perdido la plaza o puesto de trabajo que desempeñaba con carácter definitivo, tras la concesión de la situación de excedencia voluntaria para atender al cuidado de familiares e hijos prevista en el artículo 153 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, por haber transcurrido el período de tres años de reserva del puesto al que tiene derecho, y deseé reingresar al servicio activo o haya reingresado con carácter provisional.

5) Por reincorporación a la docencia en España, de conformidad con los artículos 10.6 y 14.4 del Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación en el exterior, por finalización de la adscripción en puestos o plazas en el exterior, o por alguna otra de las causas legalmente establecidas.

6) Por razón de la ejecución de una sentencia o de la resolución de un recurso administrativo.

7) Aquel personal docente que tras haber sido declarado jubilado por incapacidad permanente haya sido rehabilitado para el servicio activo.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.c del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, el profesorado que desee hacer uso de este derecho preferente hasta que obtenga el correspondiente destino definitivo deberá participar en todas las convocatorias que, a estos efectos, realice la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, solicitando todas las plazas de todas las especialidades de las que sea titular. De no participar, se le considerará decaído en su derecho preferente.

Cuando concurran dos o más participantes en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los subapartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien cuente con mayor puntuación en la aplicación del baremo de méritos. En el supuesto de que se produjese empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo, conforme al orden en que aparecen en el mismo. Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados en el orden, igualmente, en que aparecen en el baremo. En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no

màxima estableida per a cadascun d'ells en el barem ni, en el supòsit dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Quan en aplicar aquests criteris, algun o alguns dels subapartats aconseguís la màxima puntuació atorgada a l'apartat al qual pertanyen, no es tindran en consideració les puntuacions de la resta dels subapartats. Si escau, s'utilitzaran successivament com a criteris de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat o seleccionada.

Les persones participants que, en els supòsits indicats en aquest apartat 7.3, desitgen exercir el dret preferent, hauran de fer-ho obligatoriament per a la localitat de la qual dimana aquest dret i, opcionalment, en qualsevol altra o altres localitats de la zona.

Perquè aquest dret preferent tinga efectivitat, les persones sol·licitants estan obligades a consignar en la sol·licitud telemàtica de participació, en l'apartat que conté l'epígraf «dret preferent a localitat o zona», el codi de la localitat i el supòsit pel qual s'exerceix el dret.

Per a això, s'haurà de consignar, en el lloc corresponent, el codi de la localitat de la qual dimana el dret i, en cas de demanar una altra o altres localitats, també s'haurà de consignar que sol·licita exercir el dret a zona. A més, s'emplenaran, per ordre de preferència, totes les especialitats de les quals siga titular. Aquesta preferència serà tinguda en compte a l'efecte de reserva de localitat i especialitat. En el supòsit de sol·licitar reserva de plaça per a llocs que tinguen el requisit d'itinerant, aquest fet es farà constar en les caselles que a aquest efecte figuren al costat de les especialitats.

En cas que en la localitat en què s'exerceix aquest dret no hi haja prou places vacants per a tot el personal participant que les sol·licite, independentment de la puntuació de cada participant es garantirà una de les places vacants a qui tinga dret preferent, i aquesta persona podrà, per tant, obtindre destinació amb preferència sobre algú amb més puntuació. No obstant això, sense perjudici del que s'ha indicat anteriorment, garantida la localitat i el tipus de plaça (especialitat/lloc), per a l'adjudicació de centre concret la persona participant que exerceix aquest dret concorrerà amb la resta de participants del seu mateix cos i especialitat i s'atendrà la puntuació atorgada segons el barem de mèrits.

En el moment de les peticions telemàtiques, el dret preferent haurà d'exercir-se necessàriament en la localitat de la qual prové aquest i, si és el cas, a una altra o altres localitats de la zona que dimana el dret, per totes les especialitats que se siga titular. No obstant això, es podrà exercir amb caràcter voluntari per a aquelles vacants que tinguen la condició d'adjudicació voluntària de la mateixa localitat o localitats.

De la mateixa manera, per a l'obtenció de centre concret s'hauran de sol·licitar, per ordre de preferència, tots els centres de la localitat de la qual dimana el dret i, si és el cas, tots els centres de les localitats que desitge de la zona. En el supòsit de sol·licitar localitat, el personal serà destinat a qualsevol centre d'aquesta en què existísca vacant, excepte als centres penitenciaris, a centres de reeducació, a centres docents de caràcter singular, a centres d'Educació Especial, a centres de Formació de Persones Adultes i a les places que tinguen caràcter itinerant, que no poden ser adjudicats per dret preferent a localitat o zona, per la qual cosa el personal funcionari que vulga accedir a aquests centres haurà de sol·licitar-los expressament. En el cas de sol·licitar centres concrets, aquests hauran d'anar agrupats per blocs homogenis de localitats. En cas contrari, l'Administració els adscriurà d'ofici a un centre de la localitat. El mateix tractament es donarà en el supòsit en què voluntàriament s'haja obtingut reserva de plaça en l'especialitat que tinga la condició d'itinerant.

En cas que s'ometen alguns dels centres de la localitat o localitats de la zona on desitgen exercitar el dret preferent, l'Administració emplenarà d'ofici els centres restants corresponents a la localitat o localitats de la zona sol·licitada.

El personal funcionari que exercisca aquest dret podrà, igualment, incloure a continuació altres peticions corresponents a places o llocs als quals puga optar en virtut de les especialitats de què siga titular, si desitja concursar a ells fora del dret preferent.

La consignació incorrecta d'aquestes dades, per error o omission, comportarà l'anul·lació d'aquest dret preferent.

podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios, alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenezcan, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de los subapartados. En caso de resultar necesario, se utilizarán sucesivamente como criterios de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado o seleccionada.

Las personas participantes que, en los supuestos indicados en este apartado 7.3, deseen ejercer el derecho preferente, tendrán que hacerlo obligatoriamente para la localidad de la cual dimana este derecho y, opcionalmente, en cualquier otra u otras localidades de la zona.

Para que este derecho preferente tenga efectividad, las personas solicitantes están obligadas a consignar en la solicitud telemática de participación, en el apartado que contiene el epígrafe «derecho preferente a localidad o zona», el código de la localidad y el supuesto por el que se ejerce el derecho.

Para ello, se deberá consignar, en el lugar correspondiente, el código de la localidad de la que dimana el derecho y, en caso de pedir otra u otras localidades, también se deberá consignar que solicita ejercer el derecho a zona. Además, se cumplimentarán, por orden de preferencia, todas las especialidades de las que sea titular. Esta preferencia será tenida en cuenta a efectos de reserva de localidad y especialidad. En el supuesto de solicitar reserva de plaza para puestos que tengan el requisito de itinerante, ello se hará constar en las casillas que al efecto figuran al lado de las especialidades.

En el supuesto de que en la localidad en que se ejerce este derecho no haya bastantes plazas vacantes para todo el personal participante que las solicite, independientemente de la puntuación de cada participante se garantizará una de las plazas vacantes a quien tenga derecho preferente, y esta persona podrá, por lo tanto, obtener destino con preferencia sobre alguien con más puntuación. Sin embargo, sin perjuicio de lo que se ha indicado anteriormente, garantizada la localidad y el tipo de plaza (especialidad/puesto), para la adjudicación de centro concreto la persona participante que ejerce este derecho concurrirá con el resto de participantes de su mismo cuerpo y especialidad y se atenderá la puntuación otorgada según el baremo de méritos.

En el momento de las peticiones telemáticas, el derecho preferente tendrá que ejercerse necesariamente en la localidad de la cual proviene este y, en su caso, a otra u otras localidades de la zona de que dimana el derecho, por todas las especialidades de que se sea titular. Sin embargo, se podrá ejercer con carácter voluntario para aquellas vacantes que tengan la condición de adjudicación voluntaria de la misma localidad o localidades.

De igual forma, para la obtención de centro concreto se deberán solicitar, por orden de preferencia, todos los centros de la localidad de la que dimana el derecho y, en su caso, todos los centros de las localidades que deseé de la zona. En el supuesto de solicitar localidad, el personal será destinado a cualquier centro de la misma en que exista vacante, excepto a los centros penitenciarios, a centros de reeducación, a centros docentes de carácter singular, a centros de Educación Especial, a centros de Formación de Personas Adultas y a las plazas que tengan carácter itinerante, que no pueden ser adjudicados por derecho preferente a localidad o zona, por lo que el personal funcionario que quiera acceder a estos centros deberá solicitarlos expresamente. En el caso de solicitar centros concretos, estos deberán ir agrupados por bloques homogéneos de localidades. En caso contrario, la Administración les adscribirá de oficio a un centro de la localidad. El mismo tratamiento se dará en el supuesto en que voluntariamente se haya obtenido reserva de plaza en la especialidad que tenga la condición de itinerante.

En el caso de que se omitieran algunos de los centros de la localidad o localidades de la zona donde deseasen ejercitar el derecho preferente, la Administración cumplimentará de oficio los centros restantes correspondientes a la localidad o localidades de la zona solicitada.

El personal funcionario que ejerza este derecho podrá, igualmente, incluir a continuación otras peticiones correspondientes a plazas o puestos a los que pueda optar en virtud de las especialidades de que sea titular, si desea concursar a ellos fuera del derecho preferente.

La consignación incorrecta de estos datos, por error u omisión, conllevará la anulación de este derecho preferente.

Huitena. Dret de concorrència

8.1. S'entén per dret de concorrència la possibilitat que diversos funcionaris i funcionàries de carrera d'un mateix cos docent amb destinació definitiva condicionen la seua voluntària participació en el procediment a l'obtenció de destinació en un o diversos centres d'una província determinada.

8.2. L'exercici d'aquest dret s'ajustarà a les següents regles:

a) Les persones participants inclouran en les seues peticions centres d'una sola província, que haurà de ser la mateixa per a cada grup de concorrència.

b) El nombre de persones participants en cada grup serà, com a màxim, de quatre.

c) L'adjudicació de destinació estarà determinada per l'aplicació del barem de mèrits.

d) En cas que alguna de les persones participants no puga obtindre una plaça es consideraran desestimatades per aquesta via les sol·licituds de totes les persones integrants del grup.

8.3. El personal docent que faça ús del dret de concorrència haurà d'emplenar en la sol·licitud les dades identificatives dels funcionaris i de les funcionàries que l'exerçen conjuntament amb la persona sol·licitant, i la província en què exerceixen aquest dret. L'omissió o la consignació incorrecta d'aquestes dades comportarà l'anul·lació de totes les sol·licituds del conjunt de concurrents.

Novena. Sol·licitud de participació. Aportació de mèrits

9.1. Encara que es concurse per més d'una especialitat, les persones participants presentaran una única sol·licitud. La sol·licitud de participació en aquest procediment de provisió, així com l'aportació de documentació, es realitzarà exclusivament de forma telemàtica a través de la plataforma OVIDOC <https://ovidoc.edu.gva.es> per qualsevol dels mètodes d'identificació vàlids en aquesta. Segons es preveu en l'article 14.2, apartat e, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no serà vàlida la presentació de la sol·licitud ni dels documents per mitjans no electrònics.

9.2. L'ús dels mitjans telemàtics per a participar en el procediment comporta el consentiment de la persona sol·licitant al tractament de les seues dades de caràcter personal que siguen necessàries per a la tramitació del procés, d'acord amb la normativa vigent.

9.3. Les dades personals recollides mitjançant aquesta sol·licitud seran tractades de manera confidencial. La finalitat del tractament és el compliment del que es disposa en aquesta convocatòria de procediment de provisió d'locs. La responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon a la persona delegada de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrita orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en Passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València.

9.4. A l'hora d'emplenar la sol·licitud s'hauran de tindre en compte les instruccions que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

9.5. En la sol·licitud telemàtica de participació, totes les persones participants hauran d'indicar la seua opció de valoració de mèrits, excepte qui participe des de la situació de personal funcionari en pràctiques. D'igual forma, totes les persones participants hauran d'aportar telemàticament la documentació acreditativa de mèrits i altres documents, segons el que s'estableix en els punts 9.6, 9.7 i 9.8 d'aquest procediment.

9.6. El personal funcionari dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que va participar en el concurs de trasllats convocat en el curs 2020/2021 que no desitge aportar cap nou mèrit i vulga fer valdre la baremació que hi va obtindre en allò que coincidís amb el barem d'aquest procediment no haurà de presentar cap document.

9.7. Haurà de presentar la documentació acreditativa dels mèrits, dins del termini de presentació de sol·licituds:

a) El personal funcionari que depén de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que haguera participat en el concurs de trasllats convocat durant el curs 2020/2021 que, a més de fer valdre, en tot allò que coincidís amb el barem d'aquest procediment, la baremació que hi va

Octava. Derecho de concurrencia

8.1. Se entiende por derecho de concurrencia la posibilidad de que varios funcionarios y funcionarias de carrera de un mismo cuerpo docente con destino definitivo condicione su voluntaria participación en el procedimiento a la obtención de destino en uno o varios centros de una provincia determinada.

8.2. El ejercicio de este derecho se ajustará a las siguientes reglas:

a) Las personas participantes incluirán en sus peticiones centros de una sola provincia, que deberá ser la misma para cada grupo de concurrencia.

b) El número de personas participantes en cada grupo será, como máximo, de cuatro.

c) La adjudicación de destino vendrá determinada por la aplicación del baremo de méritos.

d) En el caso de que alguna de las personas participantes no pudiera obtener una plaza se considerarán desestimadas por esta vía las solicitudes de todas las personas integrantes del grupo.

8.3. El personal docente que haga uso del derecho de concurrencia deberá cumplimentar en la solicitud los datos identificativos de los funcionarios y funcionarias que lo ejerzan juntamente con la persona solicitante, y la provincia en que ejercitan este derecho. La omisión o la consignación incorrecta de estos datos conllevará la anulación de todas las solicitudes del conjunto de concurrentes.

Novena. Solicitud de participación. Aportación de méritos

9.1. Aun cuando se concurre por más de una especialidad, las personas participantes presentarán una única solicitud. La solicitud de participación en este procedimiento de provisión, así como la aportación de documentación, se realizará exclusivamente de forma telemática a través de la plataforma OVIDOC (<https://ovidoc.edu.gva.es>) por cualquiera de los métodos de identificación válidos en la misma. Según está previsto en el artículo 14.2, apartado e, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, no será válida la presentación de la solicitud ni de los documentos por medios no electrónicos.

9.2. El uso de los medios telemáticos para participar en el procedimiento comporta el consentimiento de la persona solicitante al tratamiento de sus datos de carácter personal que sean necesarios para la tramitación del proceso, de acuerdo con la normativa vigente.

9.3. Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de lo dispuesto en la presente convocatoria de procedimiento de provisión de puestos. La responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde a la persona delegada de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrita orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en paseo de la Alameda, núm. 16, 46010 de València.

9.4. A la hora de cumplimentar la solicitud deberá tenerse en cuenta las instrucciones que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

9.5. En la solicitud telemática de participación, todas las personas participantes deberán indicar su opción de valoración de méritos. De igual forma, todas las personas participantes deberán aportar telemáticamente la documentación acreditativa de méritos y otros documentos, según lo establecido en los puntos 9.6, 9.7 y 9.8 del presente procedimiento.

9.6. El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que participó en el concurso de trasladados convocado en el curso 2020/2021, que no deseé aportar ningún nuevo mérito y quiera hacer valer la baremación que obtuvo en lo que coincide con el baremo del presente procedimiento no deberá presentar ningún documento.

9.7. Deberá presentar la documentación acreditativa de los méritos, dentro del plazo de presentación de solicitudes:

a) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que hubiera participado en el concurso de trasladados convocado durante el curso 2020/2021 que, además de hacer valer, en lo que coincide con el baremo del presente procedimiento, la

obtindre, desitge aportar nous mèrits. Aquest fet s'haurà de manifestar expressament a través de la pàgina web <https://ovidoc.edu.gva.es>, en la qual únicament detallarà els mèrits ara al·legats i aportats, sempre que hagen sigut perfeccionats amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies de l'esmentat procediment.

No obstant això, en cas que es detecten errors en la baremació rea-litzada en procediments anteriors, aquests podran ser corregits en qual-sevol moment del procediment.

b) El personal funcionari que depén de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que haja participat en el concurs de trasllats convocat durant el curs 2020/2021 que no realitze l'opció anterior podrà optar per la nova valoració de tots o part dels seus mèrits, i haurà de mani-festar expressament aquest fet a través de la pàgina web <https://ovidoc.edu.gva.es>. A aquestes persones participants se'ls avaluaran de nou els mèrits dels apartats o subapartats que trien en emplenar la instància, sempre que presenten novament la documentació acreditativa d'aquests i es mantindrà la puntuació de la resta en allò que coincidís amb el barem d'aquest procediment.

No obstant això, en cas que es detecten errors en la baremació rea-litzada en procediments anteriors, aquests podran ser corregits en qual-sevol moment del procediment.

c) Les persones sol·licitants que no van participar en el concurs esmentat hauran d'aportar tota la documentació justificativa per a la valoració de mèrits a què es fa referència en l'annex I d'aquesta resolu-ció, excepte el full de serveis, que serà aportat per l'Administració. Aquest fet s'haurà de manifestar expressament a través de la pàgina web <https://ovidoc.edu.gva.es>.

9.8. A més de la documentació acreditativa dels mèrits, el personal participant haurà d'aportar els documents relacionats amb altres aspec-tos diferents al barem de mèrits:

a) Documents per a sol·licitar noves habilitacions.

b) Documents que certifiquen el requisit lingüístic exigit en deter-minades vacants o exigit en altres comunitats.

Per cadascun dels tipus de document reseñats i aportats, les per-sones participants hauran de marcar la casella corresponent en la sol·li-citud telemàtica de participació.

9.9. Tots els documents aportats seran remesos conforme al que s'estableix en el punt 2 de l'article 14 i en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administra-ciones públiques, modificada per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre. L'aportació es farà a través de mitjans electrònics i no s'hauran de presentar els originals, excepte quan l'Administració ho requereix específicamente. El personal participant es responsabilitzarà de la veritat dels documents que presenten.

Qualsevol dada omesa o consignada erròniamente per la persona interessa-dada no podrà ser invocada per aquesta a l'efecte de futures recla-macions, ni considerar per aqueix motiu lesionats els seus interessos i drets.

Aquells mèrits al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que manquen de les dades reseñadas anteriormente no seran tinguts en compte.

L'Administració podrà requerir a les persones interessa-dadas en qual-sevol momento perquè justifiquen aquells mèrits sobre els quals es plantejen dubtes o reclamaciones.

A fi de simplificar els tràmits administratius que les persones parti-cipants es veuen obligades a realitzar en els procedimientos de provisió, la baremació que els corresponga serà registrada informàticamente amb la finalitat d'evitar la seu presentació en futures convocatòries.

La participació en el concurs de trasllats convocat a l'emparr-a d'aquesta convocatòria suposa que la persona participant declara que reuneix els requisits exigits per a participar i que els documents aportats són veraços. En el cas de falsedad en les dades i/o en la documentació aportada, podrà ser exclosa de la seu participació en aqueix procedi-ment, amb independència de les responsabilitats que hi pertocaren.

Desena. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

10.1. El termini de presentació de sol·licituds i documents serà de dotze dies hábiles a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolu-ció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Durant aquest termini podrà desistir-se de la sol·licitud presentada.

baremación que obtuvo, deseé aportar nuevos méritos. Esto lo manifes-tará expresamente a través de la página web <https://ovidoc.edu.gva.es>, en la que únicamente relacionará los méritos ahora alegados y aporta-dos, siempre que hubieran sido perfeccionados con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias del men-cionado procedimiento.

Sin embargo, en el supuesto de que se detecten errores en la baremació-n realizada en procedimientos anteriores, estos podrán ser corre-gidos en cualquier momento del procedimiento.

b) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Edu-cacción, Cultura y Deporte que hubiera participado en el concurso de traslados convocado durante el curso 2020/2021 que no realice la opción anterior podrá optar por la nueva valoración de todo o parte de sus méritos, debiendo manifestarlo expresamente a través de la pági-na web <https://ovidoc.edu.gva.es>. A estas personas participantes se les evaluarán de nuevo los méritos de los apartados o los subapartados que elijan al cumplimentar la instancia, siempre que presenten de nuevo la documentación acreditativa de los mismos y se mantendrá la puntuación del resto en lo que coincida con el baremo del presente procedimiento.

Sin embargo, en el supuesto de que se detecten errores en la baremació-n realizada en procedimientos anteriores, estos podrán ser corre-gidos en cualquier momento del procedimiento.

c) Las personas solicitantes que no participaron en el concurso mencionado deberán aportar toda la documentación justificativa para la valoración de méritos a que se hace referencia en el anexo I de la presente resolución, salvo la hoja de servicios, que será aportada por la Administración. Esto lo manifestarán expresamente a través de la página web <https://ovidoc.edu.gva.es>.

9.8. Además de la documentación acreditativa de los méritos, el personal participante deberá aportar los documentos relacionados con otros aspectos diferentes al baremo de méritos:

a) Documentos para solicitar nuevas habilitaciones.

b) Documentos que certifiquen el requisito lingüístico exigido en determinadas vacantes o exigido en otras comunidades.

Por cada uno de los tipos de documento reseñados y aportados, las personas participantes deberán marcar la casilla correspondiente en la solicitud telemática de participación.

9.9. Todos los documentos aportados serán remitidos conforme a lo establecido en el punto 2 del artículo 14 y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, modificada por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. La aportación se hará a través de medios electrónicos y no se tendrán que presentar los originales, excepto cuando la Administración lo requiera específicamente. El personal participante se responsabilizará de la veracidad de los documentos que presentan.

Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por la persona interesada no podrá ser invocado por esta a efectos de futuras reclama-ciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

Aquellos méritos alegados y no justificados documentalmente o aquellos documentos que carezcan de los datos reseñados anteriormente no serán tenidos en cuenta.

La Administración podrá requerir a las personas interessa-dadas en qual-sevol momento para que justifiquen aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

Al objeto de simplificar los trámites administrativos que las perso-nas participantes se ven obligadas a realizar en los procedimientos de provisió, la baremación que les corresponda será registrada informá-ticamente con el fin de evitar su presentación en futuras convocatorias.

La participación en el concurso de traslados convocado al amparo de la presente convocatoria supone que la persona participante declara que reúne los requisitos exigidos para participar y que los documen-tos aportados son veraces. En el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportada, podrá ser excluida de su participación en ese procedimiento, con independencia de las responsabilidades a que hubiera lugar.

Décima. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

10.1. El plazo de presentación de solicitudes y documentos será de doce días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Duran-te dicho plazo podrá desistirse de la solicitud presentada.

Una vegada conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no serà tinguda en compte cap sol·licitud ni cap modificació d'aquesta, ni documentació referida als mèrits aportats, ni tampoc renúncies a la participació, excepte el que s'estableix en la base setzena.

Durant el mes de gener de 2022 s'obrirà un termini de set dies naturals perquè les persones participants sol·liciten per via telemàtica les seues peticions.

10.2. Tots els requisits de participació, així com els mèrits assenyalats en l'annex I d'aquesta resolució que al·leguen les persones participants, s'han de tindre complits o reconeguts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb l'excepció del requisit de permanència d'almenys dos anys des de la presa de possessió de la destinació definitiva, que per a la participació voluntària s'haurà de tindre a la finalització d'aquest curs escolar.

10.3. Solament es tindran en consideració aquells mèrits que, en la forma indicada en el barem de mèrits, es justifiquen i s'al·leguen durant el termini de presentació de sol·licituds.

10.4. L'Administració educativa incorporarà d'ofici els mèrits que consten en el Registre de Personal Docent, és a dir, el full de serveis i el fet d'haver format part dels tribunals dels procediments selectius convocats en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana.

Onzena. Avaluació de mèrits

11.1. Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats per les persones participants, pel que fa als apartats 3 i 5 i subapartats 6.1.a, b i c, 6.2 i 6.3 del barem de mèrits, es designaran una o diverses comissions de valoració segons el nombre de participants en cadascuna de les direccions territorials.

Aquestes comissions de valoració, que seran nomenades per la persona que ocupe la direcció territorial corresponent, estarán integrades per les persones que ocupen els càrrecs següents: presidència, que formarà part del cos d'inspectors o del cos d'inspectors al Servei de l'Administració Educativa; i per quatre o sis vocals, ocupats per personal funcionari de carrera en actiu del cos de mestres. La secretaria serà ocupada per la o pel vocal de menor edat.

La composició d'aquestes comissions es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i els seus membres estarán subjectes a les causes d'abstenció i recusació establides en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

11.2. L'assignació de la puntuació pels apartats restants del barem de mèrits les realitzarà les unitats de personal de la direcció territorial corresponent, que actuaran per delegació de les comissions de valoració.

Dotzena. Relació provisional i definitiva de persones participants admeses i excloses amb les seues puntuacions

12.1. Una vegada baremades les instàncies presentades, es publicaran les següents relacions:

a) Relació provisional de les persones participants que exerceixen dret preferent, amb expressió de la puntuació que els correspon segons els apartats del barem.

b) Relació provisional de les persones participants en el concurs, amb expressió de la puntuació que els correspon per cadascun dels apartats i subapartats del barem de mèrits.

c) Relació provisional de les persones participants excloses.

Aquestes relacions podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

12.2. Contra aquestes relacions provisionals es donarà un termini de dos dies hàbils per a presentar reclamacions. En el cas que es presentara dins del termini i en la forma escaient més d'una reclamació telemàtica, només es tindrà en compte l'última presentada. Una vegada finalitzat el termini esmentat, es publicaran les relacions definitives amb les rectificacions que hi pertoquen, les quals podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>). Contra aquesta exposició no es podrà interposar cap reclamació, sense perjudici que, una vegada que es faça pública la resolució provisional de destinacions, podrà interposar-se reclamació contra la puntuació i/o destinació obtinguda.

Concluido el plazo de presentación de solicitudes, no será tenida en cuenta ninguna solicitud ni modificación alguna de la misma, ni documentación referida a los méritos aportados, ni tampoco renuncias a la participación, salvo lo establecido en la base decimosexta.

Durante el mes de enero de 2022 se abrirá un plazo de siete días naturales para que las personas participantes soliciten vía telemática sus peticiones.

10.2. Todos los requisitos de participación, así como los méritos señalados en el anexo I de la presente resolución que aleguen las personas participantes, han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con la excepción del requisito de permanencia de, al menos, dos años desde la toma de posesión del destino definitivo, que para la participación voluntaria deberá tenerse a la finalización del presente curso escolar.

10.3. Solamente se tomarán en consideración aquellos méritos que, en la forma indicada en el baremo de méritos, se justifiquen y aleguen durante el plazo de presentación de solicitudes.

10.4. La administración educativa incorporará de oficio los méritos que consten en el registro de Personal Docente, es decir, la hoja de servicios y el hecho de haber formado parte de los tribunales de los procedimientos selectivos convocados en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana.

Undécima. Evaluación de méritos

11.1. Para la evaluación de los méritos alegados y debidamente justificados por las personas participantes, en lo que se refiere a los apartados 3 y 5 y subapartados 6.1.a, b y c, 6.2 y 6.3 del baremo de méritos, se designarán una o varias comisiones de valoración según el número de participantes en cada una de las direcciones territoriales.

Estas comisiones de valoración, que serán nombradas por la persona que ocupe la dirección territorial correspondiente, estarán integradas por las personas que ocupen los cargos siguientes: presidencia, que formará parte del cuerpo de inspectores o del cuerpo de inspectores al Servicio de la Administración Educativa; y por cuatro o seis vocales, ocupados por personal funcionario de carrera en activo del cuerpo de maestros. La secretaría será ocupada por el o la vocal de menor edad.

La composición de estas comisiones se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y sus miembros estarán sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

11.2. La asignación de la puntuación por los restantes apartados del baremo de méritos se llevará a efecto por las unidades de personal de la dirección territorial correspondiente, que actuarán por delegación de las comisiones de valoración.

Doceava. Relación provisional y definitiva de personas participantes admitidas y excluidas con sus puntuaciones

12.1. Una vez baremadas las instancias presentadas, se publicarán las siguientes relaciones:

a) Relación provisional de las personas participantes que ejercen derecho preferente, con expresión de la puntuación que les corresponde según los apartados del baremo.

b) Relación provisional de las personas participantes en el concurso, con expresión de la puntuación que les corresponde por cada uno de los apartados y subapartados del baremo de méritos.

c) Relación provisional de las personas participantes excluidas.

Dichas relaciones podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

12.2. Contra estas relaciones provisionales se dará un plazo de dos días hábiles para presentar reclamaciones. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una reclamación telemática, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Terminado el citado plazo, se publicarán las relaciones definitivas con las rectificaciones a que hubiera lugar, las cuales podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>). Contra esta exposición no cabe reclamación alguna, sin perjuicio de lo cual, una vez que se haga pública la resolución provisional de destinos, podrá interponerse reclamación contra la puntuación y/o destino obtenido.

Tretzena. Sol·licitud telemàtica de places

13.1. Amb caràcter general, cada petició es compon del codi de centre o de localitat i del codi d'especialitat.

El nombre de peticions que cada participant podrà sol·licitar no podrà excedir de 300.

13.2. A l'efecte d'obtenció d'un lloc, les persones participants consignaran els codis de centres o de localitats i de tipus de places que sol·liciten per ordre de preferència, i que hi figuren en els annexos que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Les peticions poden fer-se a un centre concret o localitat, sent compatibles totes dues modalitats. En aquest últim cas, s'adjudicarà el primer centre de la localitat amb vacant o resulta, en el mateix ordre en què apareixen en els annexos que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Si es demana més d'un lloc-especialitat d'un mateix centre o localitat, és necessari repetir el centre o la localitat tantes vegades com llocs es sol·liciten. No obstant això, a fi de simplificar i facilitar a les persones participants la realització de les peticions, les persones que desitgen sol·licitar tots els centres corresponents a una localitat podran, en lloc de realitzar la petició consignant els codis de tots i cadascun dels centres per ordre de preferència, anotar únicament els codis corresponents a la localitat i lloc-especialitat, i en aquest cas s'entendrà que sol·liciten tots els centres de la localitat corresponent en el mateix ordre de preferència amb què apareixen publicats en l'annex corresponent que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Si, pel que fa a tots els centres d'una localitat, es desitja sol·licitar algun o alguns d'aqueixos prioritàriament, aquests centres podran consignar-se com a peticions individualitzades per ordre de preferència i a continuació consignar-hi el codi corresponent a la localitat i a lloc-especialitat, de manera que es consideraran així incorporats a les seues peticions els centres restants en el mateix ordre en què apareixen publicats en l'annex corresponent que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Les vacants o resultes dels centres penitenciaris, dels centres de reeducació, dels centres docents de caràcter singular, dels centres d'Educació Especial, dels centres de Formació de Persones Adultes, i les places que tinguen caràcter itinerant no es consideraran sol·licitades en la petició de localitat i han de ser sol·licitades expressament si es desitja optar a elles.

13.3. En el cas d'accendir al programa informàtic i no realitzar peticions telemàtiques, en el cas de personal participant voluntari, aquest personal perderà el seu dret a continuar en el procediment i hi figurarà com a no adjudicat per falta de peticions. En el supòsit de no accedir al programa informàtic, perderà el seu dret a continuar en el procediment i hi figurarà com a exclòs.

13.4. En cas que es presente dins del termini i en la forma escaient més d'una sol·licitud de places només es tindrà en compte l'última presentada. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de llocs, no es podrà alterar la petició per cap motiu, ni encara que es tracte de l'ordre de prelació dels llocs sol·licitats.

13.5. Amb la finalitat que les persones participants en aquestes convocatòries puguen realitzar les seues peticions, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els annexos corresponents a localitats, centres i especialitats.

13.6. La persona interessada no podrà invocar qualsevol dada omesa o consignada erròniament per ella a l'efecte de futures reclamacions, ni considerar lesionats per aquest motiu els seus interessos i drets.

Catorzena. Prioritats

14.1. En la resolució d'aquest procediment existirà una prelació en l'adjudicació de vacants i, si és el cas, de resultes, de la forma següent:

1 Adjudicació relativa al dret preferent a centre.

2 Adjudicació relativa al dret preferent a localitat o zona.

3 Adjudicació resultant del procés de provisió.

14.2. L'ordre anterior implica una prelació en l'adjudicació de vacants i de resultes en favor de les persones participants en cadascuna d'aquestes. Així doncs, no podrà adjudicar-se plaça a qui participe en una de les prelacions si existeix una sol·licitant en l'anterior amb millor dret. No obstant això, pel que fa a l'adjudicació de lloc concret de les

Decimotercera. Solicitud telemática de plazas

13.1. Con carácter general, cada petición se compone del código de centro o de localidad y del código de especialidad.

El número de peticiones que cada participante podrá solicitar no podrá exceder de 300.

13.2. A efectos de obtención de un puesto, las personas participantes consignarán los códigos de centros o localidades y tipos de plazas que soliciten por orden de preferencia, y que figuran en los anexos que se publicarán en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.

Las peticiones pueden hacerse a centro concreto o localidad, siendo compatibles ambas modalidades. En este último caso se adjudicará el primer centro de la localidad con vacante o resulta, en el mismo orden en que aparecen en los anexos que se publicarán en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.

Si se pide más de un puesto-especialidad de un mismo centro o localidad es necesario repetir el centro o localidad tantas veces como puestos solicitados. No obstante lo anterior, a fin de simplificar y facilitar a las personas participantes la realización de sus peticiones, quienes deseen solicitar todos los centros correspondientes a una localidad podrán, en lugar de realizar la petición consignando los códigos de todos y cada uno de los centros por orden de preferencia, anotar únicamente los códigos correspondientes a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose, en este caso, que solicitan todos los centros de la localidad de que se trate en el mismo orden de preferencia con el que aparecen publicados en el anexo correspondiente que se publicará en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.

Si respecto a todos los centros de una localidad, deseara solicitarse alguno o algunos de ellos prioritariamente, estos centros podrán consignarse como peticiones individualizadas por orden de preferencia y a continuación consignar el código correspondiente a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose incorporados a sus peticiones los restantes centros en el mismo orden en que aparecen publicados en el anexo correspondiente que se publicará en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.

Las vacantes o resultas de los centros penitenciarios, de los centros de reeducación, de los centros docentes de carácter singular, de los centros de Educación Especial, de los centros de Formación de Personas Adultas y las que tengan carácter itinerante no se entenderán solicitadas en la petición de localidad y han de ser solicitadas expresamente si se desea optar a ellas.

13.3. En el caso de acceder al programa informático y no realizar peticiones telemáticas, tratándose de personal participante voluntario, este personal perderá su derecho a continuar en el procedimiento y figurará como no adjudicado por falta de peticiones. En el supuesto de no acceder al programa informático, perderá su derecho a continuar en el procedimiento y figurará como excluido.

13.4. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una solicitud de plazas solo se tendrá en cuenta la última presentada. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes de puestos, por ningún concepto se podrá alterar la petición, ni aun cuando se trate del orden de prelación de los puestos solicitados.

13.5. Con la finalidad de que las personas participantes en estas convocatorias puedan realizar sus peticiones, se publicarán en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte los anexos correspondientes a localidades, centros y especialidades.

13.6. La persona interesada no podrá invocar cualquier dato omitido o consignado erróneamente por ella a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar lesionados por este motivo sus intereses y derechos.

Decimocuarta. Prioridades

14.1. En la resolución de este procedimiento existirá una prelación en la adjudicación de vacantes y, en su caso, de resultas, de la siguiente forma:

1 Adjudicación relativa al derecho preferente a centro.

2 Adjudicación relativa al derecho preferente a localidad o zona.

3 Adjudicación resultante del proceso de provisión.

14.2. El orden anterior implica una prelación en la adjudicación de vacantes y resultas en favor de las personas participantes en cada una de ellas. Así pues, no podrá adjudicarse plaza a quien participe en una de las prelacions si existe una solicitante en la anterior con mejor derecho. No obstante, en lo que respecta a la adjudicación de puesto

persones que facen efectiu el seu dret preferent a una localitat o a una zona determinada, es tindrà en compte el que disposa el punt 7.3 de la base setena.

14.3. Serà compatible la concorrència simultània si es té dret a més d'una prelació. Les peticions s'atendran amb la prelació indicada en el punt anterior i una vegada s'haja obtingut destinació no es tindran en compte les peticions restants.

14.4. L'ordre de prioritat en el procediment de provisió per a l'adjudicació dels llocs de treball s'establirà per la puntuació obtinguda segons el barem que figura com a annex I.

14.5. Sense perjudici del que es disposa quant als drets preferents recollits en la base setena d'aquesta convocatòria, en cas que es produïsquen empats en el total de les puntuacions aquests es resoldran atenent successivament la major puntuació en cadascun dels apartats del barem d'acord amb l'ordre en què apareixen en aquest. Si hi persisteix l'empat, s'atendrà la puntuació obtinguda en els diferents subapartats per l'ordre, igualment, en què apareixen en el barem.

En ambdós casos, la puntuació que es tinga en consideració en cada apartat no podrà excedir la puntuació màxima estableguda per a cadascun d'aquests en el barem ni, en el cas dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Quan en l'aplicació aquests criteris algun o alguns dels subapartats aconsegueixen la màxima puntuació atorgada a l'apartat al qual pertany, no es prendran en consideració les puntuacions de la resta de subapartats. Si escau, s'utilitzarà successivament com a criteri de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el respectiu cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat o seleccionada.

14.6. És requisit imprescindible per a obtindre un lloc determinat posseir l'especialitat per a l'exercici d'aquest i el requisit lingüístic del lloc.

Quinzena. Adjudicació provisional i definitiva de destinacions

15.1. Una vegada vistes les reclamacions presentades contra la relació provisional de participants i una vegada aprovada la relació provisional de vacants, així com les puntuacions definitives corresponents al barem de mèrits, es procedirà a la publicació de l'adjudicació provisional de destinacions. En aquesta resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les dites adjudicacions, que a més es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

15.2. Les persones participants podrán presentar reclamacions contra la resolució provisional de destinacions en el termini de deu dies naturals a partir de la publicació davant la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En cas que es presente dins del termini i en la forma escaient més d'una reclamació telemàtica, només es tindrà en compte l'última presentada.

15.3. Considerades les reclamacions a què es refereix l'apartat anterior, i una vegada publicades les vacants definitives, es procedirà a dictar la resolució per la qual s'aproven les adjudicacions definitives de destinacions d'aquest procediment de provisió de llocs, i es declararan desestimades les alegacions no recollides en aquesta. Aquesta resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

15.4. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva seran irrenunciables. Només es podrà obtindre una única destinació encara que es concórrega a diferents tipus de places, sense perjudici del que estableix la base desetena d'aquesta resolució.

Setzena. Desistiments i renúncies

16.1. D'acord amb la base desena, apartat 10.1, només podrà desistir-se de la participació en el procediment dins del termini de presentació de sol·licituds.

16.2. Les persones participants que concursen amb caràcter voluntari podrán renunciar a la seua participació en el concurs, entenent que aquest afecta totes les peticions consignades en la seua instància de participació, en el termini de dos dies hábiles a partir de l'endemà de la publicació del llistat provisional de destinacions.

16.3. No s'admetiran renúncies a l'adjudicació definitiva de destinacions, excepte en el supòsit contemplat per la base dissetena, apartat

concreto de los que hagan efectivo su derecho preferente a una localidad o zona determinada, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el punto 7.3 de la base séptima.

14.3. Será compatible la concurrencia simultánea si se tiene derecho a más de una prelación. Las peticiones se atenderán con la prelación indicada en el punto anterior, y una vez que se haya obtenido destino no se tendrán en cuenta las restantes peticiones.

14.4. El orden de prioridad en el procedimiento de provisión para la adjudicación de los puestos de trabajo vendrá dado por la puntuación obtenida según el baremo que figura como anexo I.

14.5. Sin perjuicio de lo dispuesto respecto a los derechos preferentes recogidos en la base séptima de esta convocatoria, en el caso de que se produjese empates en el total de las puntuaciones estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo conforme al orden en que aparecen en el mismo. Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados por el orden, igualmente, en que aparecen en el baremo.

En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenece, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de subapartados. De resultar necesario, se utilizará sucesivamente como criterio de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el respectivo cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado o seleccionada.

14.6. Es requisito imprescindible para obtener un puesto determinado poseer la especialidad para el desempeño del mismo y el requisito lingüístico del puesto.

Decimoquinta. Adjudicación provisional y definitiva de destinos

15.1. Vistas las reclamacions presentades contra la relació provisional de participants y una vez aprobada la relació provisional de vacants, así como las puntuacions definitives correspondientes al baremo de méritos, se procederá a la publicació de la adjudicació provisional de destinos. En dicha resolució se indicaran los llocs en que se encuentren expuestas al públic les referidas adjudicacions, que ademés se publicaran en la pàgina web de la Conselleria de Educació, Cultura i Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

15.2. Las personas participantes podrán presentar reclamacions contra la resolució provisional de destinos en el plazo de diez días naturals a partir de su publicació ante la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria de Educació, Cultura i Deporte. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma més de una reclamació telemàtica, solo se tendrá en cuenta la última presentada.

15.3. Consideradas las reclamacions a que se refiere el apartado anterior, y una vez publicadas las vacants definitives, se procederá a dictar la resolució per la que se aprueban las adjudicacions definitives de destinos del presente procedimiento de provisió de puestos, declarándose desestimadas les alegacions no recogidas en la misma. Dicha resolució se publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria de Educació, Cultura i Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

15.4. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva serán irrenunciables. Solo podrá obtenerse un único destino aunque se concurra a diferentes tipos de plazas, sin perjuicio de lo que establece la base decimoséptima de esta resolución.

Decimosexta. Desistimientos y renuncias

16.1. De acuerdo con la base décima, apartado 10.1, solo podrá desistirse de la participación en el procedimiento dentro del plazo de presentación de solicitudes.

16.2. Las personas participantes que concuren con carácter voluntario podrán renunciar a su participación en el concurso, entendiendo que el mismo afecta a todas las peticiones consignadas en su instancia de participación, en el plazo de dos días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del listado provisional de destinos.

16.3. No se admitirán renuncias a la adjudicación definitiva de destinos, salvo en el supuesto contemplado por la base decimoséptima,

17.1, d'aquesta norma. No obstant això, una vegada publicada la puntuació definitiva del barem, si la persona participant voluntàriament no accedeix al programa informàtic per a realitzar peticions en el termini establiti a aquest efecte, perdrà el dret de continuar en el procediment, i hi figurarà com a exclosa.

Dessetena. Irrenunciabilitat de destinacions i presa de possessió

17.1. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva són irrenunciables, excepte en cas que havent participat i havent obtingut destinació en els procediments que puguen convocar-se per altres administracions educatives en l'exercici de competències plenes en matèria d'educació, es consigne la renúncia a la destinació obtinguda amb anterioritat al 31 de juliol de 2022. Solament es podrà obtindre una única destinació, encara que es concórega a diferents tipus de places. No obstant això, quan es participe simultàniament per diferents cossos docents i s'obtinga destinació en més d'un, o bé s'obtinga una segona destinació en un cos diferent a aquell en què tinga destinació definitiva, s'haurà d'optar per un d'aquests en un termini de deu dies naturals, a través de la pàgina web <https://ovidoc.edu.gva.es>. Si no es realitza aquesta opció en el termini indicat, s'haurà de prendre possessió de la plaça corresponent al cos pel qual s'ha concursat i, en cas d'haver-hi més d'un, de la corresponent al cos des del qual s'ha participat en situació de servei actiu.

17.2. La presa de possessió en les noves destinacions que s'obtinguen d'acord amb el que es disposa en aquesta resolució tindrà lloc l'1 de setembre de 2022, i se cessarà en la de procedència el 31 d'agost de 2022.

No obstant això, el professorat que haja obtingut destinació en aquest procediment de provisió haurà de romandre en el seu centre d'origen, quan així s'establisca per la direcció territorial o per l'Administració educativa de la qual depenga, fins que concloguen les activitats imprescindibles previstes per a la finalització del curs escolar.

Dihuitena. Reingrés del personal excedent al servei actiu

El personal funcionari excedent que reingresse al servei actiu a conseqüència d'aquest procediment presentarà telemàticament a la direcció territorial de la qual depenga la destinació obtinguda, abans de la presa de possessió de la plaça, una còpia de la resolució per la qual se li va declarar en excedència, el certificat de delictes de naturalesa sexual, així com declaració jurada o promesa de no trobar-se separat o separada mitjançant expedient disciplinari de cap cos o escala de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònombes o de l'Administració local, ni d'estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques.

Dinovena. Altres normes

19.1. Els funcionaris i les funcionàries que participen en aquest procediment que sol·liciten i obtinguen l'excedència en el transcurs de la seua resolució, o que cesen en el servei actiu per qualsevol altra causa, es consideraran excedents o cessants en la plaça que els corresponga en la resolució definitiva.

19.2. Podrà ser anul·lada la destinació obtinguda per qualsevol concursant que no s'haja ajustat a les normes de la convocatòria o no coincidís amb les característiques declarades en la sol·licitud i en la documentació corresponent.

19.3. Les persones participants que obtinguen plaça en aquesta convocatòria i durant la seua tramitació hagen permuat les seues destinacions estaran obligades a prendre possessió del lloc per al qual han sigut nomenades, i s'anul·larà la permuta que se'ls haja concedit.

Vintena. Procediment especial de mobilitat per raó de violència de gènere

Al marge d'aquest procediment de provisió de llocs, en qualsevol moment i en compliment del que s'estableix en l'article 4.1 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, les funcionàries víctimes de violència de gènere que, per fer efectiva la seua protecció o el dret a l'assistència social integral, es troben obligades a abandonar la plaça o lloc on estaven prestant els seus serveis, tindran dret al trasllat a una altra plaça o lloc propi del seu cos, d'anàlogues característiques, sense necessitat que siga una vacant de necessària cobertura. La Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport estarà obligada a comunicar les vacants situades en la mateixa

apartado 17.1, de esta norma. No obstante, una vez publicada la puntuación definitiva del baremo, si la persona participante voluntariamente no accediera al programa informático para realizar peticiones en el plazo establecido a este efecto, decaerá en su derecho de continuar en el procedimiento, figurando como excluida.

Decimoséptima. Irrenunciabilidad de destinos y toma de posesión

17.1. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva son irrenunciables, salvo que habiendo participado y obtenido destino en los procedimientos que pudieran convocarse por otras administraciones educativas en el ejercicio de competencias plenas en materia de educación, se consigne la renuncia al destino obtenido con anterioridad al 31 de julio de 2022. Solamente podrá obtenerse un único destino, aun cuando se concorra a diferentes tipos de plazas. No obstante, cuando se participe simultáneamente por distintos cuerpos docentes y se obtenga destino en más de uno, o bien se obtenga un segundo destino en un cuerpo distinto a aquel en el cual tenga destino definitivo, se deberá optar por uno de ellos en un plazo de diez días naturales, a través de la página web <https://ovidoc.edu.gva.es>. De no realizar dicha opción en el plazo indicado, se deberá tomar posesión de la plaza correspondiente al cuerpo por el que se ha concursado, y de haber más de uno, de la correspondiente al cuerpo desde el que se ha participado en situación de servicio activo.

17.2. La toma de posesión en los nuevos destinos que se obtengan de acuerdo con lo dispuesto en la presente resolución tendrá lugar el 1 de septiembre de 2022, y se cesará en el de procedencia el 31 de agosto de 2022.

No obstante, el profesorado que haya obtenido destino en este procedimiento de provisión deberá permanecer en su centro de origen, cuando así se establezca por la dirección territorial o por la administración educativa de la que dependa, hasta que concluyan las actividades imprescindibles previstas para la finalización del curso escolar.

Decimoctava. Reingreso del personal excedente al servicio activo

El personal funcionario excedente que reingrese al servicio activo como consecuencia de este procedimiento presentará telemáticamente a la dirección territorial de la que dependa el destino obtenido, antes de la toma de posesión de la plaza, una copia de la resolución por la que se le declaró en excedencia, el certificado de delitos de naturaleza sexual, así como declaración jurada o promesa de no hallarse separado o separada mediante expediente disciplinario de ningún cuerpo o escala de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas o de la Administración local, ni de estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas.

Decimonovena. Otras normas

19.1. Los funcionarios y las funcionarias que participen en este procedimiento que soliciten y obtengan la excedencia en el transcurso de su resolución, o que cesen en el servicio activo por cualquier otra causa, se considerarán excedentes o cesantes en la plaza que les corresponda en la resolución definitiva.

19.2. Podrá ser anulado el destino obtenido por cualquier concursante que no se haya ajustado a las normas de la convocatoria o no coincida con las características declaradas en la solicitud y la documentación correspondiente.

19.3. Las personas participantes que obtengan plaza en esta convocatoria y durante su tramitación hayan permuted sus destinos estarán obligadas a tomar posesión del puesto para el que han sido nombradas, anulándose la permuta que se les hubiera concedido.

Vigésima. Procedimiento especial de movilidad por razón de violencia de género

Al margen del presente procedimiento de provisión de puestos, en cualquier momento y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4.1 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, las funcionarias víctimas de violencia de género que, para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, se vean obligadas a abandonar la plaza o puesto donde venían prestando sus servicios, tendrán derecho al traslado a otra plaza o puesto propio de su cuerpo, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura. La Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte estará obligada a comunicarles las vacantes ubicadas

localitat o en les localitats que les interessades expressament sol·liciten.

Podran sol·licitar aquest trasllat per escrit a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, indicant-hi la localitat o localitats on desitgen ser destinades, adjuntant-hi còpia de la documentació que acredite la condició de víctima de violència de gènere d'acord amb la legislació vigent. En aquesta actuació es protegirà la intimitat de la víctima, especialment les seues dades personals, les dels seus descendents i les de qualsevol persona que estiga sota la seua guarda o custòdia.

Vint-i-unena. Efectes

21.1. Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

21.2. De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs en reposició o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciosos-administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant la directora general de Personal Docent d'aquesta conselleria en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació.
- b) El recurs contenciosos administratiu haurà de plantejar-se davant el Jutjat Contenciosos Administratiu de València en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació.

València, 4 de novembre de 2021.– La directora general de Personal Docent: M. Àngeles Herranz Ábalos.

en la misma localidad o en las localidades que las interesadas expresamente soliciten.

Podrán solicitar este traslado por escrito a la Dirección General de Personal Docente de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, indicando la localidad o localidades donde desean ser destinadas, adjuntando copia de la documentación que acredite la condición de víctima de violencia de género de acuerdo con la legislación vigente. En esta actuación se protegerá la intimidad de la víctima, en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guarda o custodia.

Vigesimoprimer. Efectos

21.1. Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

21.2. De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la directora general de Personal Docente de esta consellería en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.
- b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 4 de noviembre de 2021.– La directora general de Personal Docente: M. Àngeles Herranz Ábalos.

ANNEX I

ESPECIFICACIONS A LES QUALS S'HAN D'AJUSTAR ELS BAREMS DE PRIORITATS EN L'ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS PER MITJÀ DE PROCEDIMENT DE PROVISIÓ EN EL COS DE MESTRES

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
1. Antiguitat		
1.1. Antiguitat en el centre		
1.1.1. Per cada any de permanència ininterrompuda com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva en el centre des del qual concursa. A l'efecte d'aquest subapartat únicament seran computables els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos al qual corresponga la vacant.		Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
Pel primer i segon anys: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.	2,0000 punts per any	
Pel tercer any: La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet.	4,0000 punts	
Per la cambra i següents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,5000 punts per cada mes complet.	6,0000 punts per any	
Per a la valoració del subapartat 1.1.1 es tindran en compte les situacions següents: - Es considera com a centre des del qual es participa en el concurs aquell a la plantilla del qual pertanga l'aspirant amb destinació definitiva, o en el qual s'estiga adscrit, sempre que aquesta situació implique pèrdua de la seua destinació docent; són únicament computables per aquest subapartat els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos al qual corresponga la vacant. - En els supòsits de personal funcionari docent en adscripció temporal en centres públics espanyols a l'estrange, o en supòsits anàlegs, la puntuació d'aquest subapartat vindrà donada pel temps de permanència ininterrompuda en aquesta adscripció. Aquest mateix criteri se seguirà amb els qui van ser nomenats per a llocs o altres serveis d'investigació i suport a la docència de l'Administració educativa sempre que el nomenament haja suposat la pèrdua de la seua destinació docent. Quan se cesse en l'adscripció i s'incorpore com a provisional a la seua administració educativa d'origen, es considerarà com a centre des del qual es participa la destinació servida en adscripció, a la qual s'acumularan, si és el cas, els serveis prestats provisionalment amb posterioritat en qualsevol altre centre. - Quan es participe des de la situació de provisionalitat per haver-se-li suprimit la plaça o lloc que es venia exercint amb caràcter definitiu, per haver perdut la seua destinació en compliment de sentència o resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa, es considerarà com a centre des del qual es participa l'últim en què s'ha servit amb caràcter definitiu, al qual s'acumularan, si és el cas, els serveis prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol centre. Així mateix, tindran dret, a més, al fet que se'ls acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter definitiu en el centre immediatament anterior a l'últim en què s'ha servit amb caràcter definitiu. Si és el cas, aquesta acumulació s'estendrà als serveis prestats amb caràcter definitiu en els centres que, successivament, els van ser suprimits. En cas que no s'haja exercit una altra destinació definitiva diferent de la suprimida, tindrà dret al fet que se li acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter provisional abans de l'obtenció d'aquella; en aquest cas, la puntuació a atorgar s'ajustarà al que es disposa en el subapartat 1.1.2 del barem. - El que es disposa en els dos paràgrafs anteriors serà igualment aplicable als qui participen en el concurs per haver perdut la seua destinació en compliment de sanció disciplinària de trasllat forçós amb canvi de localitat de destinació. - En els supòsits de primera destinació definitiva obtinguda després de la supressió de la plaça o lloc que es venia exercint anteriorment amb caràcter definitiu, es consideraran com a serveis prestats en el centre des del qual es concursa els serveis que s'acrediten en el centre el qual se'ls va suprimir la plaça i, si és el cas, els prestats amb caràcter provisional amb posterioritat a la mencionada supressió. Aquest mateix criteri s'aplicarà als qui hagen obtingut la primera destinació després d'haver perdut l'anterior per compliment de sentència, resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa.		
1.1.2. Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat, sempre que es participe des d'aquesta situació:	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. Quan es tracte personal funcionari de carrera que participe amb caràcter voluntari des de la seua primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1.1 se li sumarà l'obtinguda		

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
per aquest subapartat. Una vegada obtinguda una nova destinació, no podrà acumular-se aquesta puntuació.		
<p>1.1.3. Per cada any com a personal funcionari de carrera en plaça, lloc o centre que tinga la qualificació d'especial dificultat (vegeu disposició complementària segona):</p> <p>La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.</p> <p>Aquesta puntuació s'afegirà a la puntuació obtinguda pels subapartats 1.1.1 o 1.1.2.</p> <p>Quan es tracte de personal funcionari de carrera que participe amb caràcter voluntari des de la seua primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1.1 se li sumarà l'obtinguda per aquest subapartat. Una vegada obtinguda una nova destinació, no podrà acumular-se aquesta puntuació.</p> <p>No obstant això, no es computarà a aquests efectes el temps que s'haja romès fora del centre en situació de serveis especials, en comisió de serveis, amb llicències per estudis o en supòsits anàlegs, que impliquen la no-presència física durant el curs escolar del funcionari en el centre de destinació.</p>	2,0000 punts	<ul style="list-style-type: none"> - Full de serveis expedit per l'administració educativa competent, acompanyada d'una certificació expedida per aquella, acreditativa que la plaça, lloc o centre, té aquesta qualificació, o - Certificació de l'administració educativa competent on conste la data de començament i fi de la prestació efectiva dels serveis prestats en aquesta plaça, lloc o centre, especificant-se que aquests tenen la qualificació d'especial dificultat.
<p>1.2. Antiguitat en el cos</p> <p>1.2.1. Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos als quals corresponga la vacant:</p> <p>Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.</p>	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
<p>1.2.2. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents als quals es refereix la L.O.E. del mateix o superior subgrup:</p> <p>Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.</p>	1,5000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
<p>1.2.3. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents als quals es refereix la L.O.E. de subgrup inferior:</p> <p>Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet.</p>	0,7500 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
<p>- En els supòsits contemplats en aquest apartat 1, al personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny, a l'efecte d'antiguitat tant en el centre com en el cos, se'ls valoraran els serveis prestats com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, així com els prestats com a personal funcionari de carrera dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, d'escoles oficials d'idiomes i de professors de Terme d'arts plàstiques i d'Oficis Artístics.</p> <p>- Els serveis a què s'al·ludeix en els subapartats 1.2.2. i 1.2.3, no seran tinguts en compte en els anys en què foren simultanis entre si o amb els serveis dels subapartats 1.1.1. o 1.1.2.</p> <p>- A l'efecte dels subapartats 1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 i 1.2.3, seran computats els serveis que s'hagueren prestat en situació de serveis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TRLEBEP), aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, així com les situacions d'idèntica naturalesa establides per disposicions anteriors a la citada Llei. Igualment seran computats, a aquest efecte, el temps d'excedència per cura de familiars declarada d'acord amb l'art. 89.4 del citat TRLEBEP aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que no podrà excedir de tres anys.</p>		
2. Pertinença als cossos de catedràtics		Full de serveis expedit per l'administració educativa competent on conste la pertinença al cos de catedràtics o fotocòpia compulsada del

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
Per a ser personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, de Música i Arts Escèniques, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny:	5,0000 punts	títol administratiu o credencial o, si és el cas, el butlletí o diari oficial en el qual aparega el seu nomenament.
3. Mèrits acadèmics A l'efecte de ser valorats per aquest apartat, únicament es tindran en compte, els títols universitaris oficials amb validesa a l'Estat espanyol. (Vegeu disposició complementària tercera)	MÀXIM 10 PUNTS	
3.1. Doctorat, postgraus i premis extraordinaris: 3.1.1. Per posseir el títol de doctor:	5,0000 punts	Fotocòpia compulsada del títol o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació expedit d'acord amb el que es preveu, si s'escau, en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE del 13), en l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE del 21), o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE de 6 d'agost).
3.1.2. Pel títol universitari oficial de màster diferent del requerit per a l'ingrés a la funció pública docent per a l'obtenció de la qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits: ..	3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1.
3.1.3. Pel reconeixement de suficiència investigadora o el certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats: Aquest mèrit no es valorarà quan haja sigut al·legat el títol de doctor.	2,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat-diplomada corresponent.
3.1.4. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau o, en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris superiors de Música, per l'esment honorífic en el grau superior:	1,0000 punt	Fotocòpia compulsada de la seu documentació justificativa.
3.2. Altres titulacions universitàries: Les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no hagen sigut les exigides amb caràcter general per a l'ingrés en el cos des del qual es participa, es valoraran de la forma següent:		
3.2.1. Titulacions de grau: Pel títol universitari oficial de grau o equivalent:	5,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1.
3.2.2. Titulacions de primer cicle: Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: En cas de personal funcionari docent del subgrup A2, no es valorarà per aquest apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'aquesta naturalesa que es presenta. En cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presenta.	3,0000 punts	Fotocòpia compulsada de tots els títols que es posseïsquen o certificat de l'abonament dels drets d'expedició expedida d'acord amb el que preveu l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (B.O.E del 13). Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificació acadèmica on conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents per a l'obtenció dels dits títol o cicles.

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
No es valoraran els primers cicles que hagen permés l'obtenció d'altres titulacions acadèmiques de cicle llarg que s'al·leguen com a mèrits.		
3.2.3. Titulacions de segon cicle: Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: En cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, els estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar (primer cicle, segon cicle, o, si és el cas, ensenyaments complementaris), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presenta. Les titulacions només de segon cicle i els títols declarats equivalents amb caràcter general al títol universitari de llicenciat, únicament es valoraran com un segon cicle.	3,0000 punts	
3.3. Titulacions d'ensenyaments de règim especial i de la formació professional: Les titulacions d'ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de Música i Dansa i escoles d'art, així com les de la formació professional, cas de no haver sigut les exigides com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, que no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoraran de la forma següent: a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa: Quan pertoque valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors, només es considerarà la de nivell superior que presente el participant.	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt	En el cas de les titulacions dels apartats a), b), c) i d) (certificats de les escoles oficials d'idiomes): - Fotocòpia compulsada del certificat/títol que es posseeix o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a obtindre'l.
e) Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny, tècnic esportiu superior o tècnic superior de Formació Professional o equivalent:	2,0000 punts	En cas de titulacions de l'apartat e): - Certificació acadèmica en la qual conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció d'aquests títols.
f) Per cada títol professional de Música o Dansa:	1,5000 punts	En el cas de les titulacions de l'apartat f) (títol professional de Música o Dansa): - Fotocòpia compulsada del certificat/títol que es posseeix o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a obtindre'l.
4. Exercici de càrrecs directius i altres funcions: (Vegeu disposició complementària quarta)	MÀXIM 20 PUNTS	
4.1. Per cada any com a director/a de centres públics docents en centres de professors i recursos o institucions anàlogues establides per les administracions educatives en les seues convocatòries específiques, així com director/a D'agrupacions de llengua i cultura espanyoles: La fracció d'anys es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet.	4,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent en la qual consten les preses de possessió i cessament en aquests càrrecs o fotocòpia compulsada del nomenament, amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació en la qual conste que a la data de finalització del termini

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
		de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.
4.2. Per cada any com a vicedirector/a, subdirector/a, cap d'estudis, secretari/ària i assimilats en centres públics docents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,2083 punts per cada mes complet.	2,5000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 4.1.
4.3. Altres funcions docents: Per cada any com a coordinador/a de cicle, cap de seminari, departament o divisió de centres públics docents, assessor/a de formació permanent o director/a d'un equip d'orientació educativa i psicopedagògica coordinador d'etapa, coordinador d'aula d'informàtica, coordinador de tecnologies d'informació i comunicació, coordinador de formació en el centre, coordinador didàctica EOI o les figures anàlogues establides en la normativa vigent, així com per l'acompliment de la funció tutorial exercida a partir de l'entrada en vigor de la L.O.E.: La fracció d'any es computarà a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	Fins a 5,0000 punts	
Pels subapartats 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 i 6.6 només es valorarà el seu exercici com a personal funcionari de carrera. En cas que s'haja exercit simultàniament més d'un d'aquests càrrecs i/o funcions, no podrà acumular-se la puntuació, i es valorarà el que puga resultar més avantatjós per al concursant. A aquest efecte, en cas de personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny, es tindran en compte els serveis prestats en aquests càrrecs com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, incloent-hi els prestats com a personal funcionari dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, catedràtics d'escoles oficials d'idiomes i professors de terme d'escoles d'Arts Aplicades i Oficis Artístics.		
5. Formació i perfeccionament	MÀXIM 10 PUNTS	
5.1. Activitats de formació superades Per activitats superades que tinguen com a objecte el perfeccionament sobre aspectes científics i didàctics de les especialitats del cos al qual pertanya el participant, a les places o llocs als quals opte o relacionades amb l'organització escolar o amb les tecnologies aplicades a l'educació, organitzades pel Ministeri d'Educació, les administracions educatives de les comunitats autònombes, per institucions sense ànim de lucre, sempre que aquestes activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats. Es puntuaran amb 0,1000 punts per cada 10 hores d'activitats de formació acreditades. A aquest efecte, se sumaran les hores de totes les activitats, no puntuant-se la resta del nombre d'hores inferiors a 10. Quan les activitats estiguin expressades en crèdits, es considerarà que cada crèdit equival a 10 hores.	Fins a 6,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat d'aquestes expedid per l'entitat organitzadora en el qual conste de manera expressa el nombre d'hores de durada de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre, caldrà, a més, acreditar feaentment el reconeixement o l'homologació d'aquestes activitats per l'administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'administració educativa. De conformitat amb l'establert en l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, per al reconeixement de la participació en cursos de formació permanent organitzats per les universitats, el certificat haurà de reflectir el nombre d'hores i estar signat pel rector o vicerector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent de la universitat.
5.2. Per la impartició de les activitats de formació i perfeccionament indicades en el subapartat 5.1 Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades. A aquest efecte, se sumaran les hores de totes les activitats, no puntuant-se la resta de nombre d'hores inferiors a 3. Quan les activitats estiguin	Fins a 3,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat o document acreditatiu de la impartició de l'activitat. en el qual conste de manera expressa el nombre d'hores de durada de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre, caldrà, a més, acreditar feaentment el reconeixement o

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
expressades en crèdits, es considerarà que cada crèdit equival a 10 hores.		homologació d'aquestes activitats per l'administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'administració educativa. En el cas de les organitzades per universitats, el certificat acreditatiu haurà de ser expedít pel rector o vicerector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent de la universitat.
5.3. Per cada especialitat de la qual siga titular corresponent al cos pel qual es concursa i diferent a la d'ingrés en aquest, adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats previstos en els reials decrets 850/1993, de 4 de juny; 334/2004, de 27 de febrer, i 276/2007, de 23 de febrer:	1,0000 punt	Fotocòpia compulsada de la credencial d'adquisició de la nova especialitat expedida per l'administració educativa corresponent.
(A l'efecte d'aquest subapartat, en el cas dels cossos de catedràtics es valoraran les especialitats adquirides en el corresponent cos de professors)		
6. Altres mèrits:	MÀXIM 15 PUNTS	
6.1. Publicacions, materials curriculars i coneixement de llengües estrangeres curriculars: Per publicacions de caràcter didàctic i científic sobre disciplines objecte del concurs o directament relacionades amb aspectes generals del currículum o amb l'organització escolar i per l'elaboració de materials curriculars per encàrrec de les administracions educatives. Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que es disposa en el Decret 2984/1972, de 2 de novembre modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre o, si és el cas, ISSN o ISMN, manquen d'aquests, no seran valorades, així com aquelles en les quals l'autor siga el seu editor. Per a la valoració d'aquestes publicacions, s'hauran de presentar els documents justificatius indicats en aquest subapartat amb les exigències que així s'indiquen. Puntuació específica assignable als mèrits baremables per aquest apartat:	Fins a 8,0000 punts	- En cas de documents en format electrònic, per a ser valorats hauran d'anar accompanyats per un informe en el qual l'organisme emissor certifique en quina base de dades bibliogràfica apareix la publicació. En aquest document s'indiquaran a més, les següents dades: el títol de la publicació, autor/s, data de la publicació i dipòsit legal.
a) Llibres en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autor - Coautor - 3 autors - 4 autors - 5 autors - Més de 5 autors	Fins a 1,0000 punt Fins a 0,5000 punts Fins a 0,4000 punts Fins a 0,3000 punts Fins a 0,2000 punts Fins a 0,1000 punts	- En cas de llibres (en paper, DVD o CD), la documentació següent: * Certificat de l'editorial on conste el títol del llibre, autor/s, ISBN, dipòsit legal i data primera edició, el nombre d'exemplars i que la difusió d'aquests ha sigut en llibreries comercials. En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques/privades) que no s'han difós en llibreries comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). En els casos en què l'editorial o associació hagen desaparegut, les dades requerides en aquest certificat hauran de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret.
b) Revistes en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autor	Fins a 0,2000 punts	- En cas de revistes (en paper, DVD o CD), la documentació següent: * Certificat en el qual conste el nombre

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
- Coautor - 3 o més autors	Fins a 0,1000 punts Fins a 0,0500 punts	d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica legalment constituida a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autor/s, ISSN o ISMN, dipòsit legal i data d'edició. En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques/privades) que no s'han difós en establiments comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.).
c) Materials curriculars: - 1 autor - 2 autors - 3 o més autors	Fins a 0,3000 punts Fins a 0,1500 punts Fins a 0,1000 punts	En relació amb els materials curriculars: Certificat de participació en l'elaboració de materials curriculars inscrit en el registre general de formació permanent del professorat d'aquesta conselleria.
d) Acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1 o superior del Marc europeu comú de referència per a les Llengües o Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera que acredite una competència lingüística, almenys, d'un nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües:	4,0000 punts	Certificats i diplomes que figuren en el Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors. Certificat o títol corresponent d'accord amb el que s'estableix en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana, i en la Resolució de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana, o estar-ne exempt d'accord amb la disposició addicional segona de l'Ordre 17/2013.
6.2. Per premis d'àmbit autonòmic, nacional o internacional convocats pel Ministeri d'Educació o per les administracions educatives. Per la participació en projectes d'investigació o innovació en l'àmbit de l'educació.	Fins a 2,5000 punts	L'acreditació justificativa d'haver obtingut els premis corresponents expedida per les entitats convocants, o d'haver participat en els projectes d'investigació o innovació expeditos per l'administració educativa corresponent.
6.3. Mèrits artístics i literaris: - Per premis en exposicions o en concursos o en certàmens d'àmbit autonòmic, nacional o internacional. - Per composicions o coreografies estrenades com a autor o enregistraments amb dipòsit legal. - Concerts com a director, solista, ballarí, solista en l'orquestra o en agrupacions camerístiques (duos, trios, quartets...) - Per exposicions individuals o col·lectives.	Fins a 2,5000 punts	- En el cas dels premis: certificat de l'entitat que emet el premi on conste el nom del premiat/s, en àmbit d'aquest, i la categoria del premi. - En el cas de les composicions: certificat o document acreditatiu en el qual figure que és l'autor i el dipòsit legal de la composició. - En el cas dels enregistraments: certificat o document acreditatiu en el qual figure que és l'autor o intèrpret i el dipòsit legal d'aquest. - En el cas dels concerts: programes on conste la participació de l'interessat i certificació de l'entitat organitzadora on conste la realització del concert i la participació com a director, solista o solista amb orquestra/grup. - En cas d'exposicions: programes on conste la participació de l'interessat i certificació de

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)
		l'entitat organitzadora.
6.4. Per cada any de servei exercint llocs en l'administració educativa de nivell de complement de destinació igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa: La fracció d'anys es computarà a raó de 0,1200 punts per cada mes complet.	1,5000 punts	Fotocòpia compulsada del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el lloc.
6.5. Per cada convocatòria en la qual s'haja actuat efectivament com a membre dels tribunals dels procediments selectius d'ingrés o accés als cossos docents als quals es refereix la LOE: Per aquest subapartat, únicament es valorarà haver format part dels tribunals a partir de l'entrada en vigor del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE de 2 de març).	0,5000 punts	Certificat expedit per l'òrgan de l'administració educativa convocant que tinga la custòdia de les actes dels tribunals d'aquests procediments.
6.6. Per cada curs de tutorització de les pràctiques del títol universitari oficial de màster o títols universitaris de , si escau, de la formació equivalent regulada per l'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre (BOE de 5 d'octubre), per a acreditar la formació pedagògica i didàctica exigida per a exercir la docència en determinats ensenyaments del sistema educatiu, així com per la tutorització de les pràctiques per a l'obtenció dels títols universitaris de grau que ho requerisquen:	0,1000 punts	Certificat expedit per l'administració educativa competent o, si és el cas, del director del centre públic docent en el qual s'haja realitzat la tutorització, amb indicació del curs acadèmic i durada de les pràctiques.
6.7. Coneixement del valencià:	MÀXIM 5 PUNTS	
Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià: Diploma Mestre de Valencià:	2,0000 punts 5,0000 punts	Certificat o títol corresponent d'accord amb el que s'estableix en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana i en la Resolució de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris en la Comunitat Valenciana. <i>* Sempre que aquest document aportat no haja sigut al·legat com a requisit, d'accord amb el que s'estableix en la base 4.1 de la convocatòria.</i>
Certificat de nivell C2 de Coneixements de Valencià:	5,0000 punts	Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent, conforme al que s'estableix en l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats. <i>* Sempre que aquest document aportat no haja sigut al·legat com a requisit, d'accord amb el que s'estableix en la base 4.1 de la convocatòria.</i>

(1) Les convocatòries podran determinar que l'acreditació d'alguns dels mèrits es realitzen mitjançant els documents justificatius que a aquest efecte s'establisquen en aquelles o siguen incorporats d'ofici per l'administració convocant, quan així conste en els seus registres.

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

PRIMERA.-

Els mèrits al·legats per les persones participants han d'haver-se complit o reconegut en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoraran, per tant, els mèrits perfeccionats i acreditats que es posseïsquen fins a la finalització del termini.

SEGONA.- Antiguitat

Correspondrà assignar puntuació pel subapartat 1.1.3 als participants en el concurs que es troben en les situacions següents:

- Els que participen en el concurs d'acord amb el subapartat 1.1.1 amb destinació definitiva en plaça, lloc o centre d'especial dificultat.
- Els que participen en el concurs d'acord amb el subapartat 1.1.2 i durant el temps de provisionalitat en què hagen estat en una plaça, lloc o centre d'especial dificultat.
- Els participants dels subapartats 1.1.1 i 1.1.2 que tinguen concedida una comissió de servei en una altra plaça, lloc o centre que tinga la qualificació d'especial dificultat.

TERCERA.- Mèrits acadèmics

1. Per a poder obtindre puntuació per altres titulacions universitàries de caràcter oficial, haurà de presentar-se fotocòpia compulsada de tots els títols que es posseïsquen, incloent-hi l'al·legat per a ingrés en el cos. S'aportaran els certificats de notes.

2. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no es considerarà com tal la superació d'alguns dels cursos d'adaptació.

Per a la valoració de l'apartat 3.2 no es consideraran com a títols diferents les diferents especialitats o esments que s'assenteixen en una mateixa titulació.

3. En els subapartats del 3.1, només es valorarà un títol per cadascun d'aquests.

No es baremarà pel subapartat 3.1.2 cap títol de màster exigit per a ingrés a la funció pública docent.

Així mateix, a l'efecte del subapartat 3.1.2, quan s'al·legue el Títol de Doctor no es valorarà el títol de Màster oficial que constitua un requisit d'accés al doctorat.

4. Quan els títols hagen sigut obtinguts a l'estrange o hagen sigut expeditos per institucions docents d'altres països, haurà d'adjuntar-se a més la corresponent homologació.

5. No es baremaran pels subapartats 3.1 i 3.2 els títols universitaris no oficials que, d'acord amb la disposició addicional onzena del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, siguin expeditos per les universitats en ús de la seua autonomia.

QUARTA.- Valoració dels càrrecs directius i altres funcions

1. Als efectes previstos en els subapartats 4.1, 4.2 i 4.3 del barem de mèrits, es consideraran centres públics assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

- Instituts de Batxillerat
- Institut de Formació Professional
- Centres d'educació de persones adultes, sempre que impartsiquen els mateixos ensenyaments que en els centres als quals es refereixen aquests subapartats.
- Centres d'ensenyaments integrats.

A aquests mateixos efectes, es consideren centres públics als quals corresponen les places dels cossos de catedràtics i professors de Música i Arts Escèniques de conservatoris de música:

- Conservatoris superiors de Música o Dansa.
- Conservatoris professionals de Música o Dansa.

- Conservatoris elementals de Música.
- Escoles superiors d'Art Dramàtic.
- Escola superior de Cant.

2. Als efectes previstos en el subapartat 4.2. del barem de mèrits, es consideraran com a càrrecs directius assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

- Secretari adjunt
- Els càrrecs a què s'al·ludeix en aquest apartat exercits en Seccions de Formació Professional.
- Cap d'estudis adjunt.
- Cap de residència.
- Delegat del cap d'estudis d'institut de Batxillerat o similars en comunitats autònomes.
- Director - cap d'estudis de secció delegada.
- Director de secció filial.
- Director de centre oficial de patronat d'ensenyament mitjà.
- Administrador en centres de Formació Professional.
- Professor delegat en el cas de la secció de Formació Professional.

QUINTA.- Altres aspectes

Als efectes previstos en els subapartats 3.3, 6.1.d i 6.7 del barem: Quan una persona participant al·legue un títol emés per les Escoles Oficials d'Idiomes es puntuarà una única vegada, en un únic subapartat, segons l'haja al·legat la persona participant. Així mateix, un mateix nivell acreditat per diferents entitats reconegudes en el Decret 61/2013 només es puntuarà una única vegada. En cas d'acreditar diferents nivells del mateix idioma dels establerts, solament es puntuarà el de nivell superior. Per tant, cada idioma s'acredita una única vegada, en un únic subapartat, a elecció de la persona participant.

Els annexos II, III, IV, V, VI, i VII es publicaran en el lloc web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

ANEXO I

ESPECIFICACIONES A LAS QUE DEBEN AJUSTARSE LOS BAREMOS DE PRIORIDADES EN LA ADJUDICACION DE DESTINOS POR MEDIO DE PROCEDIMIENTO DE PROVISION EN EL CUERPO DE MAESTROS.

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
1. Antigüedad		
1.1. Antigüedad en el centro		
1.1.1. Por cada año de permanencia ininterrumpida como personal funcionario de carrera con destino definitivo en el centro desde el que concursa. A los efectos de este subapartado únicamente serán computables los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante.		Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
Por el primero y segundo años: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.	2,0000 puntos por año	
Por el tercer año: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo.	4,0000 puntos	
Por el cuarto y siguientes: La fracción de año se computará a razón de 0,5000 puntos por cada mes completo.	6,0000 puntos por año	
Para la valoración del subapartado 1.1.1. se tendrán en cuenta las siguientes situaciones: - Se considera como centro desde el que se participa en el concurso aquel a cuya plantilla pertenezca el aspirante con destino definitivo, o en el que se esté adscrito, siempre que esta situación implique pérdida de su destino docente, siendo únicamente computables por este subapartado los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo al que corresponda la vacante. - En los supuestos de personal funcionario docente en adscripción temporal en centros públicos españoles en el extranjero, o en supuestos análogos, la puntuación de este subapartado vendrá dada por el tiempo de permanencia ininterrumpida en dicha adscripción. Este mismo criterio se seguirá con quienes fueron nombrados para puestos u otros servicios de investigación y apoyo a la docencia de la Administración educativa siempre que el nombramiento hubiera supuesto la pérdida de su destino docente. Cuando se cese en la adscripción y se incorpore como provisional a su Administración educativa de origen, se entenderá como centro desde el que se participa, el destino servido en adscripción, al que se acumularán, en su caso, los servicios prestados provisionalmente, con posterioridad en cualquier otro centro. - Cuando se participe desde la situación de provisionalidad por habersele suprimido la plaza o puesto que se venía desempeñado con carácter definitivo, por haber perdido su destino en cumplimiento de sentencia o resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa, se considerará como centro desde el que se participa el último servido con carácter definitivo, al que se acumularán, en su caso, los prestados provisionalmente, con posterioridad, en cualquier centro. Asimismo, tendrán derecho además a que se les acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter definitivo en el centro inmediatamente anterior al último servido con carácter definitivo. En su caso, dicha acumulación se extenderá a los servicios prestados con carácter definitivo en los centros que, sucesivamente, les fueron suprimidos. En el supuesto de que no se hubiese desempeñado otro destino definitivo distinto del suprimido, tendrá derecho a que se le acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter provisional antes de la obtención del mismo, en cuyo caso la puntuación a otorgar se ajustará a lo dispuesto en el subapartado 1.1.2 del baremo. - Lo dispuesto en los dos párrafos anteriores será igualmente de aplicación a quienes participen en el concurso por haber perdido su destino en cumplimiento de sanción disciplinaria de traslado forzoso con cambio de localidad de destino. - En los supuestos de primer destino definitivo obtenido tras la supresión de la plaza o puesto que se venía desempeñando anteriormente con carácter definitivo, se consideraran como servicios prestados en el centro desde el que se concursa, los servicios que se acreden en el centro en el que se les suprimió la plaza y, en su caso, los prestados con carácter provisional con posterioridad a la citada supresión. Este mismo criterio se aplicará a quienes hayan obtenido el primer destino tras haber perdido el anterior por cumplimiento de sentencia, resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa.		
1.1.2. Por cada año como personal funcionario de carrera en situación de provisionalidad, siempre que se participe desde esta situación: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo. Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 se le sumará la obtenida por este subapartado. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá acumularse esta puntuación		
<p>1.1.3. Por cada año como personal funcionario de carrera en plaza, puesto o centro que tenga la calificación de especial dificultad (ver disposición complementaria segunda):</p> <p>La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.</p> <p>Esta puntuación se añadirá a la puntuación obtenida por los subapartados 1.1.1 o 1.1.2.</p> <p>Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 se le sumará la obtenida por este subapartado. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá acumularse esta puntuación.</p> <p>No obstante, no se computará a estos efectos el tiempo que se haya permanecido fuera del centro en situación de servicios especiales, en comisión de servicios, con licencias por estudios o en supuestos análogos que impliquen la no presencia física durante el curso escolar del funcionario en el centro de destino.</p>	2,0000 puntos	<ul style="list-style-type: none"> - Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente, acompañada de una certificación expedida por la misma, acreditativa de que la plaza, puesto o centro, tiene esa calificación o - Certificación de la Administración educativa competente en donde conste la fecha de comienzo y fin de la prestación efectiva de los servicios prestados en dicha plaza, puesto o centro, especificándose que los mismos tienen la calificación de especial dificultad.
<p>1.2. Antigüedad en el Cuerpo</p> <p>1.2.1. Por cada año de servicios efectivos prestados en situación de servicio activo como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante:</p> <p>Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.</p>	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
<p>1.2.2. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la L.O.E. del mismo o superior subgrupo:</p> <p>Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1250 puntos por cada mes completo.</p>	1,5000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
<p>1.2.3. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la L.O.E. de subgrupo inferior:</p> <p>Las fracciones de año se computarán a razón de 0,0625 puntos por cada mes completo.</p>	0,7500 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
<p>- En los supuestos contemplados en este apartado 1, al personal funcionario de carrera de los cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Artes Plásticas y Diseño, a efectos de antigüedad tanto en el centro como en el cuerpo, se les valorarán los servicios prestados como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, así como los prestados como personal funcionario de carrera de los antiguos cuerpos de Catedráticos de Bachillerato, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Profesores de Término de Artes Plásticas y de Oficios Artísticos.</p> <p>- Los servicios aludidos en los subapartados 1.2.2. y 1.2.3. no serán tenidos en cuenta en los años en que fueran simultáneos entre sí o con los servicios de los subapartados 1.1.1 ó 1.1.2.</p> <p>- A los efectos de los subapartados 1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 y 1.2.3, serán computados los servicios que se hubieran prestado en situación de servicios especiales, expresamente declarados como tales en los apartados previstos en el artículo 87 del Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TRLEBEP), aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, así como las situaciones de idéntica naturaleza establecidas por disposiciones anteriores a la citada Ley. Igualmente</p>		

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
serán computados, a estos efectos, el tiempo de excedencia por cuidado de familiares declarada de acuerdo con el art. 89.4 del citado TRLEBEP aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, que no podrá exceder de tres años.		
2. Pertenencia a los cuerpos de Catedráticos Por ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Música y Artes Escénicas, de Escuelas Oficiales de Idiomas o de Artes Plásticas y Diseño:	5,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente donde conste la pertenencia al Cuerpo de Catedráticos o fotocopia compulsada del título administrativo o credencial o, en su caso, el Boletín o Diario Oficial en el que aparezca su nombramiento.
3. Méritos académicos A los efectos de su valoración por este apartado, únicamente se tendrán en cuenta los títulos universitarios oficiales con validez en el Estado español. (Ver disposición complementaria tercera)	MÁXIMO 10 PUNTOS	
3.1. Doctorado, postgrados y premios extraordinarios: 3.1.1. Por poseer el título de Doctor:	5,0000 puntos	Fotocopia compulsada del título o certificación del abono de los derechos de expedición del título o certificado supletorio de la titulación expedidos de acuerdo con lo previsto, en su caso, en la Orden de 8 de julio de 1988 para la aplicación de los Reales Decretos 185/1985, de 23 de enero, y 1496/1987, de 6 de noviembre, en materia de expedición de títulos universitarios oficiales (BOE del 13) o en la Orden de 13 de agosto de 2007 (BOE del 21) o en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales (BOE de 6 de agosto).
3.1.2. Por el título universitario oficial de Máster distinto del requerido para el ingreso a la función pública docente, para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos:	3,0000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1.
3.1.3. Por el reconocimiento de suficiencia investigadora o el certificado-diploma acreditativo de estudios avanzados: Este mérito no se valorará cuando haya sido alegado el título de Doctor.	2,0000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado-diploma correspondiente.
3.1.4. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado, en la licenciatura o grado o, en el caso de las titulaciones otorgadas por los Conservatorios Superiores de Música, por la mención honorífica en el grado superior:	1,0000 punto	Fotocopia compulsada de la documentación justificativa del mismo.
3.2. Otras titulaciones universitarias: Las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido las exigidas con carácter general para el ingreso en el cuerpo desde el que se participa, se valorarán de la forma siguiente:		
3.2.1. Titulaciones de Grado: Por el título universitario oficial de Grado o equivalente:	5,0000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1.
3.2.2. Titulaciones de primer ciclo: Por la segunda y restantes diplomaturas, ingenierías técnicas, arquitecturas técnicas o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería:	3,0000 puntos	Fotocopia compulsada de todos los títulos que se posean o certificado del abono de los derechos de expedición expedida de acuerdo con lo previsto en la Orden de 8 de julio de 1988 (B.O.E del 13) Para la valoración de los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería,

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
<p>En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A2, no se valorará por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que se presente.</p> <p>En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente.</p> <p>No se valorarán los primeros ciclos que hayan permitido la obtención de otras titulaciones académicas de ciclo largo que se aleguen como méritos.</p>		certificación académica en donde conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos conducentes para la obtención de dichos título o ciclos.
<p>3.2.3. Titulaciones de segundo ciclo:</p> <p>Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes:</p> <p>En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar (primer ciclo, segundo ciclo, o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente.</p> <p>Las titulaciones de solo segundo ciclo y los títulos declarados equivalentes a todos los efectos al título universitario de Licenciado, únicamente se valorarán como un segundo ciclo.</p>	3,0000 puntos	
<p>3.3. Titulaciones de enseñanzas de régimen especial y de la formación profesional:</p> <p>Las titulaciones de enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Danza y Escuelas de Arte, así como las de la formación profesional, caso de no haber sido las exigidas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, que no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán de la forma siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Por cada Certificado de nivel C2 del Consejo de Europa: b) Por cada Certificado de nivel C1 del Consejo de Europa: c) Por cada Certificado de nivel B2 del Consejo de Europa: d) Por cada Certificado de nivel B1 del Consejo de Europa: <p>Cuando proceda valorar las certificaciones señaladas en los apartados anteriores solo se considerará la de nivel superior que presente el participante.</p> <ul style="list-style-type: none"> e) Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, Técnico Deportivo Superior o Técnico Superior de Formación Profesional o equivalente: <ul style="list-style-type: none"> f) Por cada título Profesional de Música o Danza: 	4,0000 puntos 3,0000 puntos 2,0000 puntos 1,0000 punto 2,0000 puntos 1,5000 puntos	<p>En el caso de las titulaciones de los apartados a), b), c) y d) (Certificados de las Escuelas Oficiales de Idiomas):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia compulsada del certificado/título que se posea o, en su caso, certificación acreditativa de la expedición del título o certificación acreditativa de haber superado los estudios conducentes a su obtención. <p>En el caso de titulaciones del apartado e):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación académica en la que conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos conducentes a la obtención de dichos títulos. <p>En el caso de las titulaciones del apartado f) (Título Profesional de Música o Danza):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia compulsada del certificado/título que se posea o, en su caso, certificación acreditativa de la expedición del título o

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
		certificación acreditativa de haber superado los estudios conducentes a su obtención.
4. Desempeño de cargos directivos y otras funciones: (Ver disposición complementaria cuarta)	MÁXIMO 20 PUNTOS	
4.1. Por cada año como director/a de centros públicos docentes, en Centros de Profesores y Recursos o instituciones análogas establecidas por las Administraciones educativas en sus convocatorias específicas, así como director/a de Agrupaciones de Lengua y Cultura españolas: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo.	4,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichos cargos o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa en el cargo.
4.2. Por cada año como vicedirector/a, subdirector/a, jefe/a de estudios, secretario/a y asimilados en centros públicos docentes: La fracción de año se computará a razón de 0,2083 puntos por cada mes completo.	2,5000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 4.1.
4.3. Otras funciones docentes:	Hasta 5,0000 puntos	
Por cada año como coordinador/a de ciclo, jefe/a de seminario, departamento o división de centros públicos docentes, asesor/a de formación permanente, director/a de un equipo de orientación educativa y psicopedagógica, coordinador de Etapa, Coordinador de Aula de Informática, Coordinador de Tecnologías de Información y Comunicación, Coordinador de Formación en el Centro, Coordinador Didáctica EOI o las figuras análogas establecidas en la normativa vigente, así como por el desempeño de la función tutorial ejercida a partir de la entrada en vigor de la L.O.E.: La fracción de año se computará a razón de 0,0833 puntos por cada mes completo.	1,0000 punto	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichas funciones, o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa desempeñando la función docente.
Por los subapartados 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 y 6.6 sólo se valorará su desempeño como personal funcionario de carrera. En el caso de que se haya desempeñado simultáneamente más de uno de estos cargos y/o funciones no podrá acumularse la puntuación valorándose el que pudiera resultar más ventajoso para el concursante. A estos efectos, en el caso de personal funcionario de carrera de los Cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Artes Plásticas y Diseño, se tendrán en cuenta los servicios prestados en dichos cargos como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, incluidos los prestados como personal funcionario de los antiguos Cuerpos de Catedráticos de Bachillerato, Catedráticos de Escuelas Oficiales de Idiomas y Profesores de Término de Escuelas de Artes Aplicadas y Oficios Artísticos.		
5. Formación y perfeccionamiento	MÁXIMO 10 PUNTOS	
5.1. Actividades de formación superadas	Hasta 6,0000 puntos	
Por actividades superadas que tengan por objeto el perfeccionamiento sobre aspectos científicos y didácticos de las especialidades del cuerpo al que pertenezca el participante, a las plazas o puestos a los que opte o relacionadas con la organización escolar o con las tecnologías aplicadas a la educación, organizadas por el Ministerio de Educación, las Administrativas educativas de las Comunidades Autónomas, por instituciones sin ánimo de lucro siempre que dichas actividades hayan sido homologadas o reconocidas por las Administraciones educativas, así como las organizadas por las Universidades.		Fotocopia compulsada del certificado de las mismas expedido por la entidad organizadora en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá además acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa.
Se puntuarán con 0,1000 puntos por cada 10 horas de actividades de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto del número de horas inferiores a 10. Cuando las		De conformidad con lo establecido en la ORDEN 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.		formativas, para el reconocimiento de la participación en cursos de formación permanente organizados por las universidades, el certificado deberá reflejar el número de horas y estar firmado por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad.
5.2. Por la impartición de las actividades de formación y perfeccionamiento indicadas en el subapartado 5.1 Se puntuará con 0,1000 puntos por cada 3 horas de actividad de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto de número de horas inferiores a 3. Cuando las actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.	Hasta 3,0000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado o documento acreditativo de la impartición de la actividad en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá además acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa. En el caso de las organizadas por Universidades el certificado acreditativo deberá ser expedido por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad.
5.3. Por cada especialidad de la que sea titular correspondiente al Cuerpo por el que se concursa y distinta a la de ingreso en el mismo, adquirida a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades previstos en los Reales Decreto 850/1993, de 4 de junio, 334/2004, de 27 de febrero y 276/2007, de 23 de febrero: (A los efectos de este subapartado, en el caso de los cuerpos de catedráticos se valorarán las especialidades adquiridas en el correspondiente cuerpo de profesores)	1,0000 punto	Fotocopia compulsada de la credencial de adquisición de la nueva especialidad expedida por la Administración educativa correspondiente.
6. Otros méritos:	MÁXIMO 15 PUNTOS	
6.1. Publicaciones, materiales curriculares y conocimiento de lenguas extranjeras curriculares: Por publicaciones de carácter didáctico y científico sobre disciplinas objeto del concurso o directamente relacionadas con aspectos generales del currículo o con la organización escolar y por la elaboración de materiales curriculares por encargo de las administraciones educativas. Aquellas publicaciones que, estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, modificado por el Real Decreto 2063/2008, de 12 de diciembre o, en su caso, ISSN o ISMN, carezcan de ellos, no serán valoradas, así como aquellas en las que el autor sea el editor de las mismas. Para la valoración de estas publicaciones se deberán presentar los documentos justificativos indicados en este subapartado con las exigencias que así se indican. Puntuación específica asignable a los méritos baremables por este apartado:	Hasta 8,0000 puntos	- En el caso de documentos en formato electrónico, para ser valorados deberán ir acompañados por un informe en el cual el organismo emisor certifique en que base de datos bibliográfica aparece la publicación. En este documento se indicarán además, los siguientes datos: el título de la publicación, autor/es, fecha de la publicación y depósito legal.
a) Libros en sus distintos formatos (papel o electrónico): - Autor - Coautor	Hasta 1,0000 punto Hasta 0,5000 puntos	- En el caso de libros (en papel, DVD o CD), la siguiente documentación: * Certificado de la editorial donde conste:

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
<ul style="list-style-type: none"> - 3 Autores - 4 Autores - 5 Autores - Más de 5 Autores 	<ul style="list-style-type: none"> Hasta 0,4000 puntos Hasta 0,3000 puntos Hasta 0,2000 puntos Hasta 0,1000 puntos 	<p>Título del libro, autor/es, ISBN, depósito legal y fecha primera edición, el número de ejemplares y que la difusión de los mismos ha sido en librerías comerciales.</p> <p>En relación con los libros editados por Administraciones Públicas y Universidades (públicas/privadas), que no se han difundido en librerías comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (Centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.)</p> <p>En los supuestos en que la editorial o asociación hayan desaparecido, los datos requeridos en este certificado habrán de justificarse por cualquier medio de prueba admisible en derecho.</p>
b) Revistas en sus distintos formatos (papel o electrónico): <ul style="list-style-type: none"> - Autor - Coautor - 3 o más Autores 	<ul style="list-style-type: none"> Hasta 0,2000 puntos Hasta 0,1000 puntos Hasta 0,0500 puntos 	<ul style="list-style-type: none"> - En el caso de revistas (en papel, DVD o CD), la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none"> * Certificado en el que conste: el número de ejemplares, lugares de distribución y venta, o asociación científica o didáctica, legalmente constituida, a la que pertenece la revista, título de la publicación, autor/es, ISSN o ISMN, depósito legal y fecha de edición. <p>En relación con las revistas editadas por Administraciones Públicas y Universidades (públicas/privadas), que no se han difundido en establecimientos comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.).</p>
c) Materiales curriculares: <ul style="list-style-type: none"> - 1 autor - 2 autores - 3 o más autores 	<ul style="list-style-type: none"> Hasta 0,3000 puntos Hasta 0,1500 puntos Hasta 0,1000 puntos 	<p>En relación con los materiales curriculares:</p> <p>Certificado de participación en la elaboración de materiales curriculares, inscrito en el Registro general de formación permanente del profesorado de esta conselleria.</p>
d) Acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1 o superior del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas o Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera, que acredite una competencia lingüística de, al menos, un nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas:	4,0000 puntos	<p>Certificados y diplomas que figuren en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, así como las entidades reconocidas por las resoluciones posteriores.</p> <p>Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana, o estar exento del mismo conforme a la Disposición Adicional Segunda de la Orden 17/2013.</p>

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
<p>6.2. Por premios de ámbito autonómico, nacional o internacional convocados por el Ministerio de Educación o por las Administraciones educativas. Por la participación en proyectos de investigación o innovación en el ámbito de la educación.</p>	Hasta 2,5000 puntos	<p>La acreditación justificativa de haber obtenido los premios correspondientes expedida por las entidades convocantes, o de haber participado en los proyectos de investigación o innovación expedidos por la Administración educativa correspondiente.</p>
<p>6.3. Méritos artísticos y literarios: - Por premios en exposiciones o en concursos o en certámenes de ámbito autonómico, nacional o internacional. - Por composiciones o coreografías estrenadas como autor o grabaciones con depósito legal. - Conciertos como director, solista, bailarín, solista en la orquesta o en agrupaciones camerísticas (dúos, tríos, cuartetos...) - Por exposiciones individuales o colectivas.</p>	Hasta 2,5000 puntos	<ul style="list-style-type: none"> - En el caso de los premios: certificado de la entidad que emite el premio, en donde conste el nombre del premiado/s, ámbito del mismo y la categoría del premio. - En el caso de las composiciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor y el depósito legal de la misma. - En el caso de las grabaciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor o intérprete y el depósito legal de la misma. - En el caso de los conciertos: programas donde conste la participación del interesado y certificación de la entidad organizadora, en donde conste la realización del concierto y la participación como. Director, solista o solista con orquesta/grupo. - En el caso de exposiciones: programas donde conste la participación del interesado y certificación de la entidad organizadora.
<p>6.4. Por cada año de servicio desempeñando puestos en la administración educativa de nivel de complemento de destino igual o superior al asignado al cuerpo por el que participa: La fracción de año se computará a razón de 0,1200 puntos por cada mes completo.</p>	1,5000 puntos	Fotocopia compulsada del nombramiento expedido por la Administración educativa competente con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación de que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se continúa en el puesto.
<p>6.5. Por cada convocatoria en la que se haya actuado efectivamente como miembro de los tribunales de los procedimientos selectivos de ingreso o acceso a los cuerpos docentes a los que se refiere la LOE:</p> <p>Por este subapartado únicamente se valorará el haber formado parte de los tribunales a partir de la entrada en vigor del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero (BOE de 2 de marzo).</p>	0,5000 puntos	Certificado expedido por el órgano de la Administración educativa convocante que tenga la custodia de las actas de los tribunales de estos procedimientos.
<p>6.6. Por cada curso de tutorización de las prácticas del título universitario oficial de Máster o, en su caso, de la formación equivalente regulada por la Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre (BOE de 5 de octubre), para acreditar la formación pedagógica y didáctica exigida para ejercer la docencia en determinadas enseñanzas del sistema educativo, así como por la tutorización de las prácticas para la obtención de los títulos universitarios de grado que lo requieran:</p>	0,1000 puntos	Certificado expedido por la Administración educativa competente o, en su caso, del director del centro público docente en el que se haya realizado la tutorización, con indicación del curso académico y duración de las prácticas.
6.7. Conocimiento del valenciano:	MÁXIMO 5 PUNTOS	
<p>Certificado de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià: Diploma de Mestre de Valencià:</p>	<p>2,0000 puntos 5,0000 puntos</p>	<p>Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política</p>

MÉRITOS	VALORACIÓN	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)
		<p>Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana.</p> <p>* <i>Siempre que el documento aportado no haya sido alegado como requisito lingüístico, de acuerdo con lo establecido en la base 4.1 de la convocatoria.</i></p>
Certificado de nivel C2 de Conocimientos de Valenciano:	5,0000 puntos	<p>Certificado expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano o equivalente, conforme a lo establecido en la Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.</p> <p>* <i>Siempre que el documento aportado no haya sido alegado como requisito lingüístico, de acuerdo con lo establecido en la base 4.1 de la convocatoria.</i></p>

(1) Las convocatorias podrán determinar que la acreditación de algunos de los méritos se realicen mediante los documentos justificativos que a tal efecto se establezcan en las mismas o se incorporen de oficio por la Administración convocante, cuando así conste en sus registros.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

PRIMERA.-

Los méritos alegados por las personas participantes han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes. Únicamente se valorarán, por tanto, los méritos perfeccionados y acreditados hasta la finalización del mismo.

SEGUNDA.- Antigüedad

Procederá asignar puntuación por el subapartado 1.1.3 a los participantes en el concurso que se encuentren en las siguientes situaciones:

- Los que participen en el concurso conforme al subapartado 1.1.1 con destino definitivo en plaza, puesto o centro de especial dificultad.
- Los que participan en el concurso conforme al subapartado 1.1.2 y durante el tiempo de provisionalidad hayan estado en una plaza, puesto o centro de especial dificultad.
- Los participantes de los subapartados 1.1.1 y 1.1.2 que tengan concedida una comisión de servicio en otra plaza, puesto o centro que tenga la calificación de especial dificultad.

TERCERA.- Méritos académicos

1. Para poder obtener puntuación por otras titulaciones universitarias de carácter oficial, deberá presentarse fotocopia compulsada de cuantos títulos se posean, incluido el alegado para ingreso en el Cuerpo, aportando los certificados de notas.

2. En lo que respecta a la baremación de titulaciones de primer ciclo, no se entenderá como tal la superación de alguno de los cursos de adaptación.

Para la valoración del apartado 3.2 no se considerarán como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones que se asienten en una misma titulación.

3. En los subapartados del 3.1 sólo se valorará un título por cada uno de ellos.

No se baremará por el subapartado 3.1.2 ningún título de Máster exigido para ingreso a la función pública docente.

Asimismo, a los efectos del subapartado 3.1.2, cuando se alegue el Título de Doctor no se valorará el título de Máster oficial que constituya un requisito de acceso al doctorado.

4. Cuando los títulos hayan sido obtenidos en el extranjero o hayan sido expedidos por instituciones docentes de otros países, deberá adjuntarse además la correspondiente homologación.

5. No se baremarán por los subapartados 3.1 y 3.2 los títulos universitarios no oficiales que conforme a la disposición adicional undécima del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía.

CUARTA.- Valoración de los cargos directivos y otras funciones

1. A los efectos previstos en los subapartados 4.1, 4.2 y 4.3 del baremo de méritos se considerarán centros públicos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

- Institutos de Bachillerato.
- Instituto de Formación Profesional.
- Centros de Educación de Personas Adultas, siempre que imparten las mismas enseñanzas que en los centros a los que se refiere estos subapartados.
- Centros de Enseñanzas Integradas.

A estos mismos efectos se consideran centros públicos a los que corresponden las plazas de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas de Conservatorios de Música:

- Conservatorios Superiores de Música o Danza.
- Conservatorios Profesionales de Música o Danza.
- Conservatorios Elementales de Música.
- Escuelas Superiores de Arte Dramático.
- Escuela Superior de Canto.

2. A los efectos previstos en el subapartado 4.2. del baremo de méritos se considerarán como cargos directivos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

- Secretario adjunto.
- Los cargos aludidos en este apartado desempeñados en Secciones de Formación Profesional.
- Jefe de Estudios Adjunto.
- Jefe de Residencia.
- Delegado del Jefe de Estudios de Instituto de Bachillerato o similares en Comunidades Autónomas.
- Director - Jefe de Estudios de Sección Delegada.
- Director de Sección Filial.
- Director de Centro Oficial de Patronato de Enseñanza Media.
- Administrador en Centros de Formación Profesional.
- Profesor Delegado en el caso de la Sección de Formación Profesional.

QUINTA.- Otros aspectos

A los efectos previstos en los subapartados 3.3, 6.1.d y 6.7 del baremo: Cuando una persona participante alegue un título emitido por las Escuelas Oficiales de Idiomas se puntuará una única vez, en un único subapartado, según lo haya alegado la persona participante. Asimismo, un mismo nivel acreditado por diferentes entidades reconocidas en el Decreto 61/2013 solo se puntuará una única vez. En caso de acreditar distintos niveles del mismo idioma de los establecidos, solamente se puntuará el de nivel superior. Por tanto, cada idioma se acredita una única vez, en un único subapartado, a elección de la persona participante.

Los anexos II, III, IV, V, VI y VII se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.